Avision

Manual do utilizador

Regulatory model: FF-0901H

Avision Inc.

Marcas Registadas

Microsoft é uma marca comercial da Microsoft Corporation registada nos E.U.A..

Windows e MS-DOS são marcas registadas da Microsoft Corporation.

IBM, IBM PC são marcas comerciais registadas da International Business Machines Corp.
ENERGY STAR® é uma marca registrada dos EUA.

As restantes marcas e nomes de produtos referidos neste documento são marcas comerciais ou marcas registadas dos respectivos proprietários.

Direitos de Autor

Os materiais digitalizados através deste produto podem estar protegidos por leis de Estado e por outros regulamentos, como sejam leis de direitos de autor, sendo o cliente exclusivamente responsável pelo cumprimento de tais leis e regulamentos.

Garantia

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

A Avision não concede quaisquer garantias relativamente a este material, incluindo, de forma não limitativa, garantias implícitas de adequação a fins específicos.

A Avision não será responsável por erros contidos neste documento nem por danos acidentais ou consequentes relacionados com o fornecimento, desempenho ou utilização do material.

Declaração de Cumprimento das Normas da Comissão Federal de Comunicações (FCC - EUA) Parte 15

Este produto foi testado e considerado dentro dos limites estabelecidos para um dispositivo digital Classe A, de acordo com a Parte 15 das regras da FCC. Sua operação está sujeita às duas seguintes condições: (1) este dispositivo não deverá causar nenhuma interferência prejudicial, e (2) este dispositivo deverá aceitar quaisquer interferências recebidas, inclusive interferências que possam causar operação indesejada.

Os limites para Classe A da FCC são estabelecidos para fornecer a devida proteção contra interferências prejudiciais quando o equipamento é operado em instalações comerciais. Este equipamento gera, usa e pode irradiar energia de rádio freqüência e, se não for instalado e utilizado de acordo com o manual de instruções, poderá causar interferência prejudicial. Nesse caso, o usuário será solicitado a corrigir a interferência por conta própria.

CE

Aviso

Este é um produto de classe A. Em ambiente doméstico este produto pode causar interferência de rádio em cujo caso o usuário deverá tomar as medidas apropriadas.

Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia

Este símbolo no produto ou na embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um pondo de coleta designado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.

Como um Parceiro de ENERGY STAR®, Avision Inc. há determinado que este produto satisfaz as directivas de ENERGY STAR® para eficiência de energia.

Requisitos do Sistema

- PC compatível IBM 586, Pentium ou superior
- Microsoft Windows 2000, ou Windows XP, Windows Vista, Windows 7
- Porta USB (barramento serial universal) – Alta velocidade somente com placa USB 2.0
- Mínimo de 100 MB de espaço livre no disco rígido (recomendado 500 MB)
- Mínimo de 128 MB de memória do sistema (512 MB de RAM recomendado)

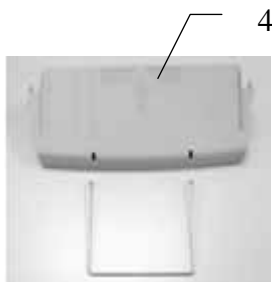
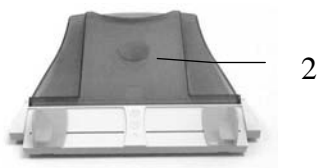
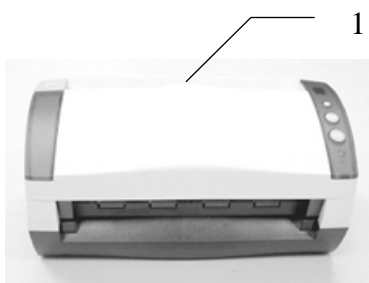
  Mínimo de 1 GB de RAM para o Windows Vista/7
- Uma unidade de CD-ROM

Índice

1. Introdução

Com este scanner, você pode rapidamente digitalizar documentos em papel através do alimentador automático de documentos ou através da bandeja frontal para obter as imagens eletrônicas. Parabéns pela sua aquisição do digitalizador de documentos horizontal Avision. A Avision é uma companhia líder em tecnologia que produz digitalizadores de alta qualidade.

Para assegurar o desempenho ideal do digitalizador, dispense alguns minutos à leitura deste manual antes de instalar e utilizar o seu novo digitalizador. O manual contém informações importantes sobre como desembalar, instalar, utilizar e manter o digitalizador.

A figura que se segue mostra a forma como o está embalado. Verifique se estão incluídos todos os itens.

1. Unidade principal do scanner
2. Bandeja de Papel do ADF
3. Bandeja de Saída de Papel do ADF
4. Bandeja Frontal
5. Cabo USB
6. Adaptador de Corrente/Cabo de Alimentação

Nota:

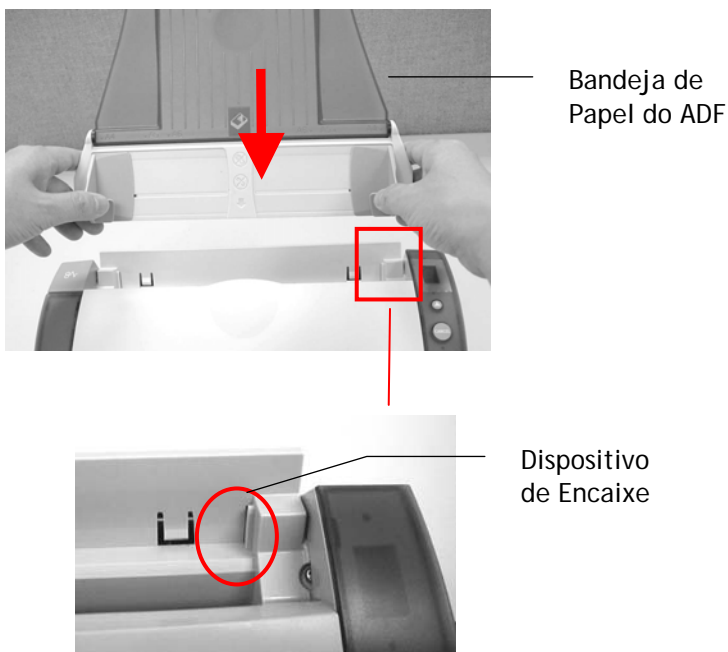
1. Abra cuidadosamente a caixa e verifique o seu conteúdo. Se estiver alguma coisa em falta ou danificada, contacte o seu revendedor.
2. Utilize apenas o adaptador AC HEG42-240200-7L (Hitron)/DA-48M24 (APD) incluído na máquina. A utilização de outros adaptadores AC pode danificar a máquina e anular a garantia.

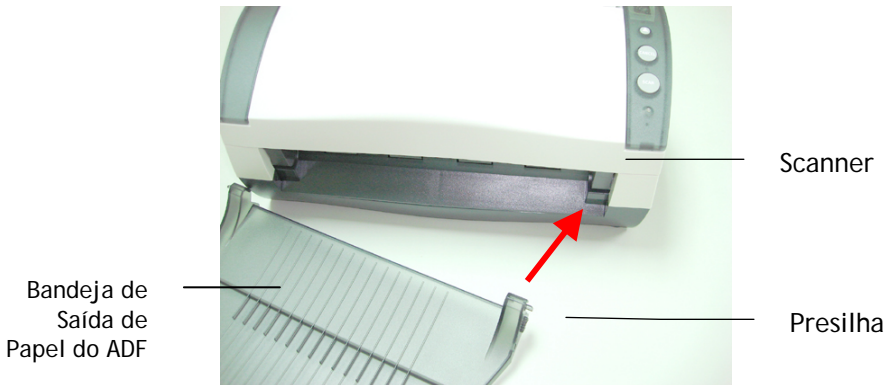
2. Instalação do Digitalizador

Precauções

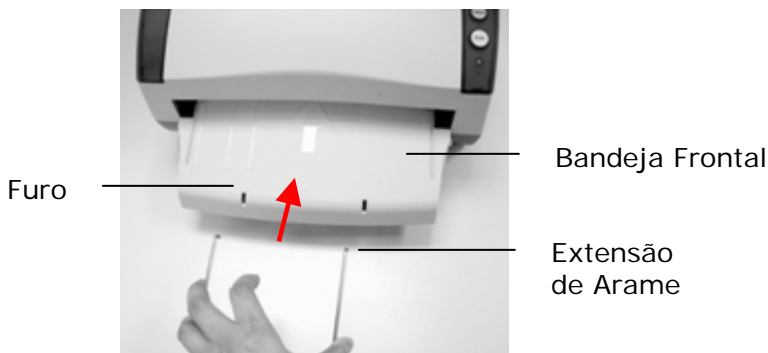
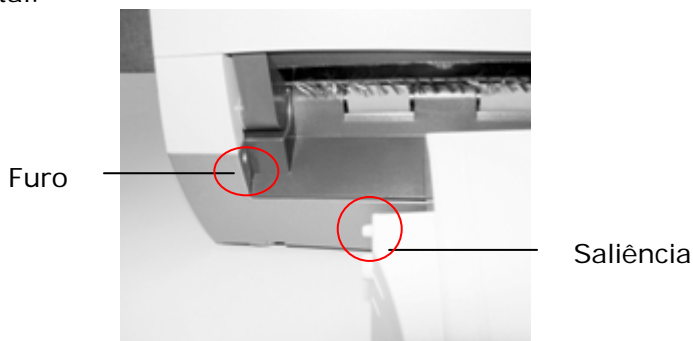
- Mantenha o digitalizador afastado da luz solar directa. A exposição directa a raios solares e o calor excessivo podem danificar o equipamento.
- Não instale o digitalizador em locais húmidos ou poeirentos.
- Verifique se está a utilizar uma fonte de alimentação CA apropriada.
- Coloque o digitalizador sobre uma superfície estável e plana. As superfícies inclinadas ou irregulares podem provocar problemas mecânicos ou de alimentação do papel.
- Guarde a embalagem e os respectivos materiais para o caso de necessitar de transportar novamente o digitalizador.

2.1 Instalando a Bandeja de Saída de Papel do ADF

Prenda a Bandeja de Papel do ADF à guia de encaixe do scanner como indicado abaixo. Quando encaixada corretamente, você ouvirá o estalido do encaixe.

2.2 Instalando a Bandeja de Saída de Papel do ADF

Prenda os ganchos direito e esquerdo da Bandeja de Saída de Papel do ADF aos orifícios frontais do scanner.

2.3 Instalando a Bandeja Frontal

Se for necessário utilizar a Bandeja Frontal de Entrada, por favor remova a Bandeja de Saída do Alimentador Automático de Documentos (ADF) e depois instale a Bandeja Frontal de Entrada de Papel.

1. Insira a saliência de encaixe da esquerda na bandeja frontal no furo localizado na parte da frente do scanner.
2. Pressione a saliência da direita para encaixar no furo do scanner.
3. Introduza a extensão de arame nos furos da bandeja frontal.

2.4 Instalação do Software

Nota:

- Para assegurar-se de que seu computador poderá identificar o scanner USB, por favor instale primeiro o driver do scanner, antes de conectar o scanner ao seu computador.
- A unidade de digitalização contém ambos os controladores TWAIN e WIA. Se estiver a executar o WindowsMe, Windows XP, ou Windows Vista, depois da instalação da unidade de digitalização estar completa, este digitalizador permite-lhe digitalizar via uma interface TWAIN ou WIA (Windows Image Acquisition). Inicie a sua aplicação de software de edição de imagem compatível com TWAIN para seleccionar uma interface do utilizador TWAIN ou WIA. Ou pode iniciar o Assistente de Instalação de Scanners e Câmaras para digitalizar via uma interface do utilizador WIA.

1. Coloque o CD-ROM fornecido na sua unidade de CD-ROM.
2. Aparece o gráfico de instalação do software. Caso contrário, execute **setup.exe**
3. A opção **Install Scanner Driver** estará a cinzento pois a instalação do controlador já foi efectuada.

Conteúdo do gráfico de instalação:

- **Instalar a unidade do scanner:** Para comunicar-se com seu scanner deve instalar a sua unidade. Depois de instalar o programa Button Manager clique em **Instalar a unidade do scanner** para instalar a unidade no seu computador.

- **Instalar o Adobe Reader:** Para consultar os manuais de utilizador do scanner e o Button Manager deve usar o Adobe Reader para abrir e ver os manuais no formato de ficheiro .pdf. Se já tiver o programa Adobe Reader instalado no seu computador desconsidere este item.

- **Ver o manual:** Clique em **"Ver o manual"** para ver ou imprimir o manual de utilizador detalhado do scanner e o Button Manager respectivamente.

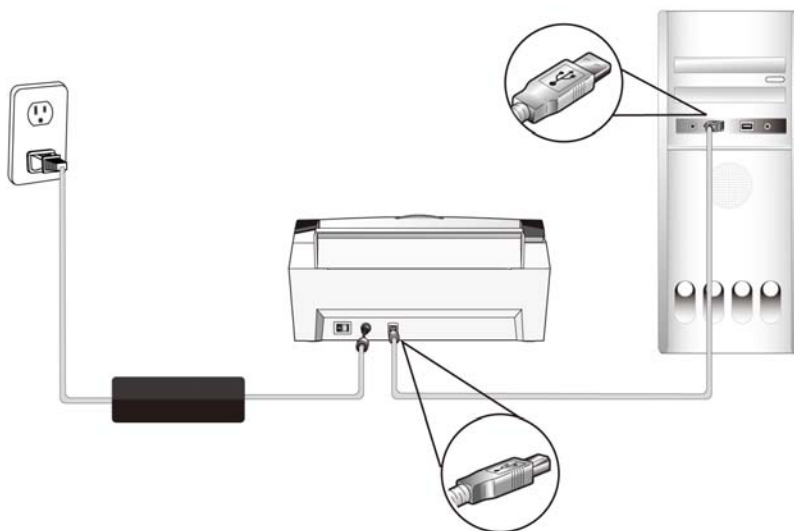
2.5 Ligar a alimentação

Ligue o término pequeno do adaptador de corrente à ficha de alimentação do seu scanner. Insira o outro extremo numa tomada de corrente adequada.

2.6 Ligar o dispositivo

Coloque o interruptor de energia na posição "-" para ligar o scanner. Para desligar o scanner, coloque o botão de energia na posição "O".

2.7 Ligação ao computador

1. Ligue a **extremidade quadrada** do cabo USB à porta USB do seu scanner. Ligue a **extremidade rectangular** à porta USB do seu computador.
2. Caso seja necessário, poderá ligar o scanner a outro computador com um cabo USB através da outra porta USB.

3. O computador deve detectar um novo dispositivo USB e aparece a mensagem **“New Hardware Found”**.

4. Quando aparece a caixa de diálogo **“Finish”**, clique no botão **“Finish”**.

Nota:
Para desinstalar o controlador do scanner no Windows 2000/XP, certifique-se de que mantém o seu scanner ligado ao seu computador.

3. Efectuar a Sua Primeira Digitalização

3.1 Colocar Papel

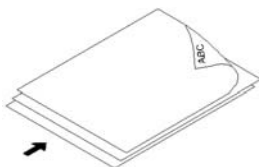
3.1.1 Aviso Sobre a Utilização Do Adf

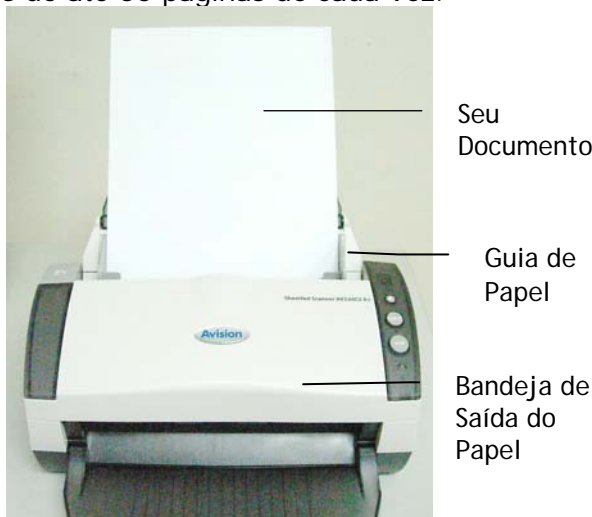
Antes de utilizar o ADF, por favor, certifique-se de que o seu papel cumpre as seguintes especificações:

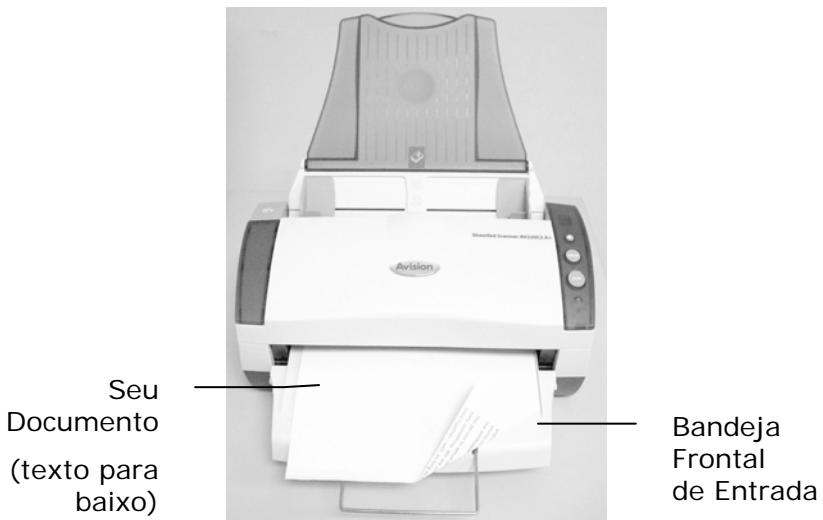
- Os documentos podem ter um tamanho de 3,5 por 2 polegadas até 8,5 por 14 polegadas (Legal).
- Os documentos podem ter uma gramagem de 9 até 34 libras (34~127 g/m^2).
- Os documentos devem ser quadrados ou rectangulares e devem estar em boas condições (não estarem frágeis ou gastos).
- Os documentos não devem possuir dobras, vincos, rasgões, tinta húmida ou furos.
- Os documentos não devem ter agrafos, clipes de papel, notas autocolantes.
- Mantenha o vidro limpo quando não tiver documentos.

3.1.2 Colocando seu Documento na Bandeja de Papel ADF

Soltando seu Documento

Os tamanhos de papel padrão passam facilmente pelo scanner. Para evitar que folhas de papel eventualmente se amassem quando vários documentos forem inseridos automaticamente, solte as folhas antes de carregar.

Carregando documentos:

Coloque o seu documento com o texto voltado para a Bandeja de Papel do ADF. Alinhe os dois lados do documento com as guias móveis de centralização. Por favor observe que a Bandeja de Papel do ADF pode ser alimentada com documentos de até 50 páginas de cada vez.

3.1.3 Colocação de seu Documento na Bandeja Frontal de Entrada de Papel

Coloque seu documento com o texto voltado para baixo sobre a Bandeja Frontal de Entrada de Papel como mostrado abaixo.

3.2 Verificando a Instalação de seu Scanner

Para verificar se a instalação de seu scanner está correta, a Avision oferece a você um útil programa de teste chamado Avision Capture Tool. Com esta ferramenta, você pode realizar escaneamentos simples e visualizar as imagens capturadas. Além disso, ajuda você a concluir seu escaneamento na velocidade estabelecida.

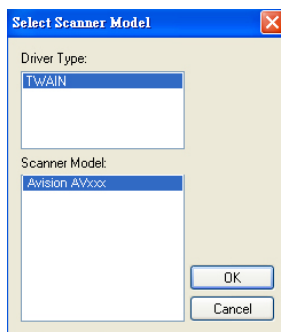
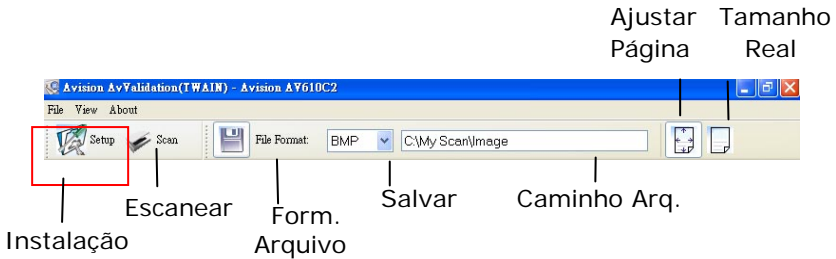
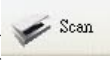
O seguinte procedimento descreve como verificar a instalação de seu scanner. Se a instalação não estiver correta, por favor, reveja a seção anterior para conferir se a conexão do cabo e o driver do scanner foram instalados com sucesso.

Antes de começar, certifique-se de que o scanner está ligado.

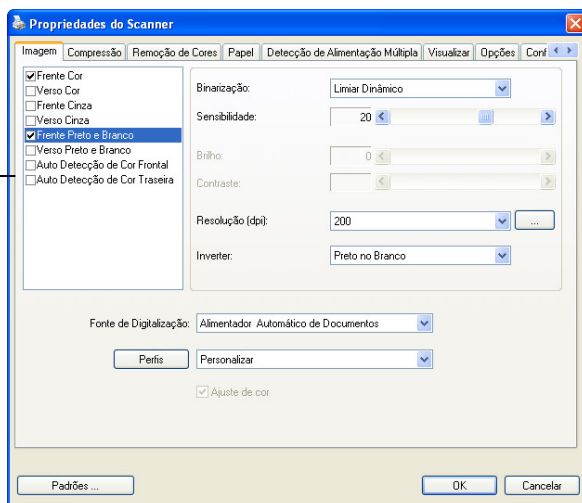
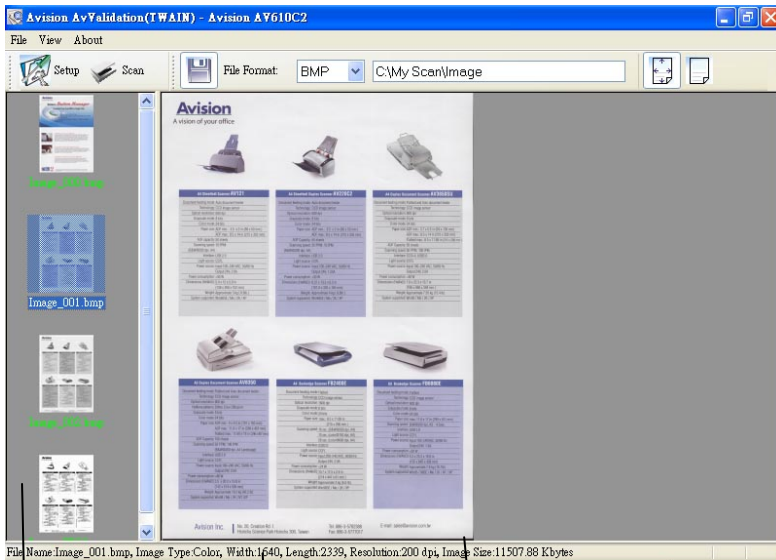
1. Selecione Iniciar>Programas>Avision AVxxx Scanner>Avision Capture Tool.

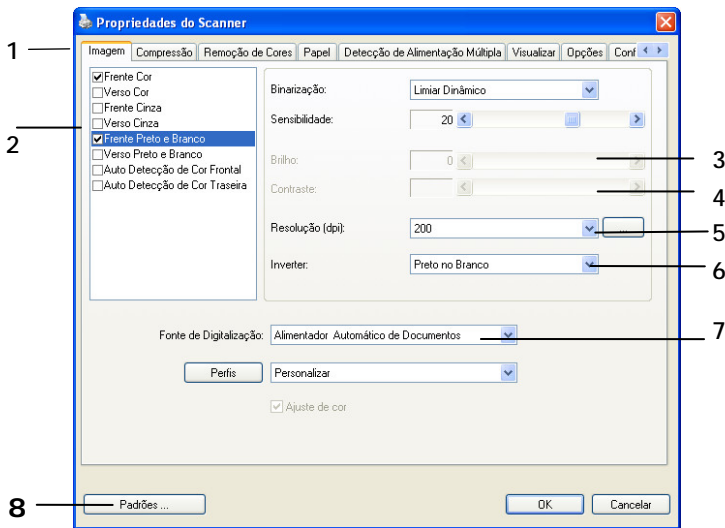
   Se a Ferramenta de Captura Avision não for apresentada em "Todos os Programas" do menu Iniciar, é possível aceder à mesma pelo seguinte caminho:

   C\Windows\TWAIN_32\Avision\Avxxx\Avision Capture Tool.exe

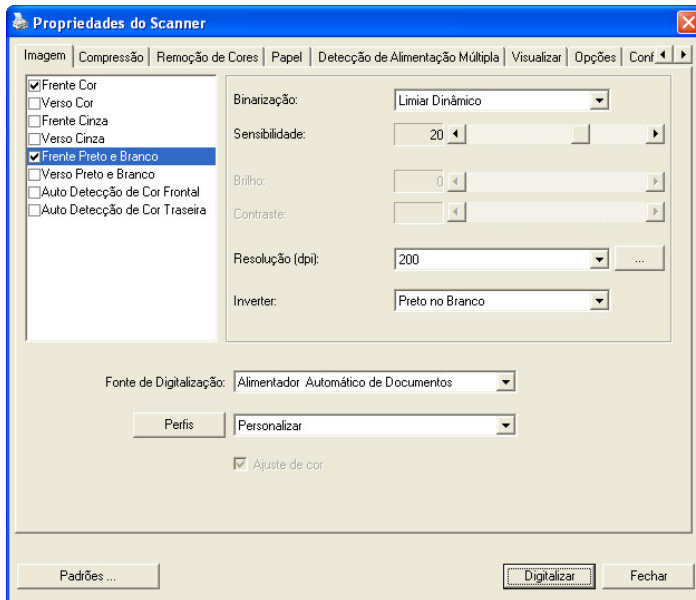
   A caixa de diálogo Selecionar Modelo do Scanner irá aparecer.

2. Selecione o modelo de seu driver e modelo de scanner e clique em OK. A caixa de diálogo Avision Capture Tool a seguir irá aparecer.

3. Escolha o formato de arquivo desejado da lista de seleção Formato de Arquivo. (O padrão é BMP, outras opções incluem TIFF, GIF e JPEG.)
4. Digite o nome da pasta e do arquivo desejados na caixa Caminho do Arquivo. (O padrão é C:\My Scan\Image.)

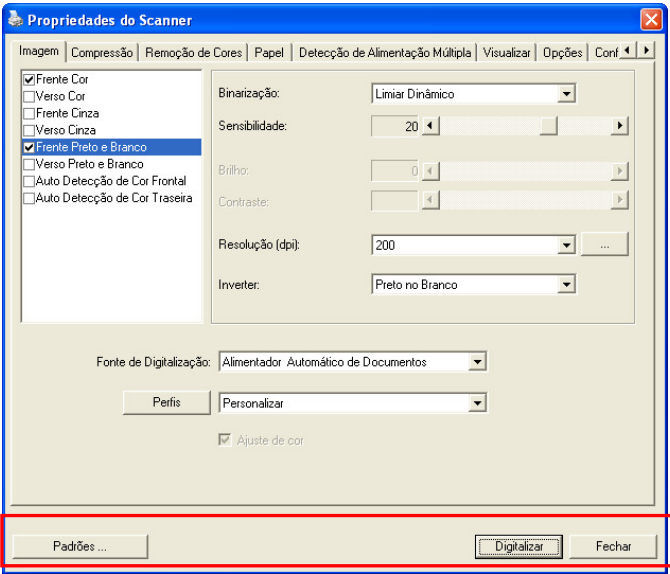
Nota: Se você não desejar salvar a imagem digitalizada, desfaça a seleção do botão Salvar, já que o padrão ativado é Salvar. Neste caso, a visualização da miniatura será desativada. E, portanto, após visualizar todas as imagens digitalizadas, somente a última permanecerá na tela.

5. Clique no botão Instalação (Setup) ou selecione Instalação no menu Arquivo para fazer aparecer a caixa de diálogo Propriedades do Scanner.

6. Na Caixa de Seleção de Imagem, selecione o tipo de imagem desejado para a imagem digitalizada. (O Padrão é Frente P&B). Se você possui um scanner duplex, selecione Frente e Verso para escanear os dois lados de seu documento.
7. Clique em OK para sair da caixa de diálogo Propriedades do Scanner. (Para saber mais detalhas sobre a caixa de diálogo Propriedades do Scanner, por favor, consulte o capítulo seguinte – *Caixa de Diálogo Propriedades do Uso do Scanner*.)
8. Coloque seu documento com a frente voltada para baixo no vidro de documentos ou com a frente voltada para cima no alimentador automático de documentos.
9. Na caixa de diálogo Scan Validation, clique no botão Escanear (Scan) ou selecione escanear no menu Arquivo.
10. O documento será digitalizado e exibido na tela do Avision Capture Tool. Após as imagens digitalizadas terem sido exibidas, sua verificação da instalação do scanner estará concluída.

11. Você pode visualizar a imagem digitalizada em Visualização da Página ( ) ou através do botão Tamanho Real (100%) ( ) na barra de ferramentas de Visualização no lado direito.
12. Clique na caixa Fechar ou em Sair no menu Arquivo para sair do Avision Capture Tool.

3.3 Uma Visão da Interface do Usuário

1. Opções de Guia	Escolha: Imagem, Compressão, Cor Marginal, Papel, Opções, Configurações, Informação.
2. Tipo de Imagem	Escolha seu tipo de imagem e o lado do documento que você deseja digitalizar.
3. Luminosidade:	Ajusta o nível de luminosidade de –100 a +100.
4. Contraste	Ajusta o nível de contraste de –100 a +100.
5. Resolução	Determina a qualidade da imagem digitalizada. O padrão industrial é de 200 dpi.
6. Inverter	Inverte a cor da sua imagem digitalizada.
7. Fonte de Digitalização	**Escolha:** Alimentador Automático de Documento, Flatbed, Automático (varia devido ao modelo de digitalizador diferente)
8. Padrões	Reajusta todos os valores nos guias para as configurações padrões da fábrica.

4. Usando a Caixa de Diálogo de Propriedades do Scanner

A caixa de diálogo Scanner Properties (Propriedades do Scanner) permite que você defina as configurações do scanner. Ela consiste de diversas janelas separadas por guias, e cada uma delas será descrita neste capítulo.

A caixa de diálogo Propriedades do Scanner

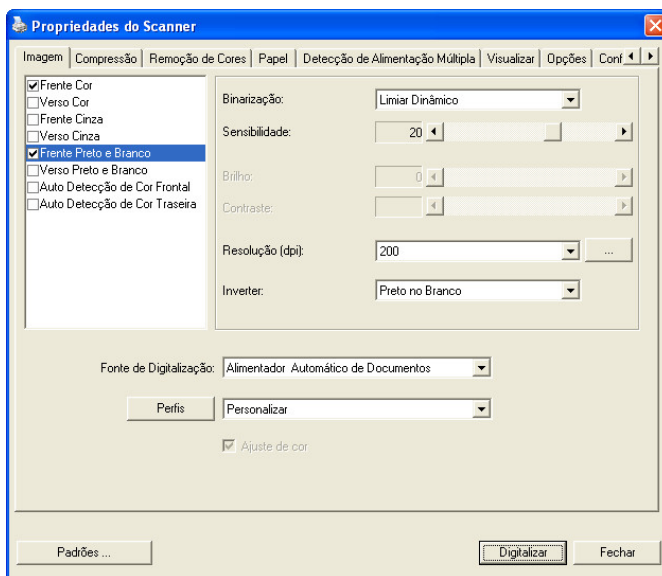
4.1 Os botões da Caixa de Diálogo Propriedades do Scanner

Os botões na caixa de diálogo Propriedades do Scanner

Botões	**Descrição**
Padrões	Clique no botão **Padrões**, as configurações padrão de fábrica serão exibidas em cada guia.
Digitalizar	Quando todas as configurações de digitalização estiverem satisfatórias, clique no botão **Digitalizar** para iniciar a digitalização de seu documento.
Fechar	Clique no botão **Fechar** para sair da caixa de diálogo de Propriedades do Scanner.

A tabela a seguir mostra as configurações padrão：

Nome da guia	Configurações padrão
Imagem	Imagem：P&B Frente Binarização：Limite Dinâmico Resolução：200 dpi Inverter：Sem cor em Branco Fonte Digit.：Alimentador de Documentos Automático Limite：Nenhum Brilho：Nenhum Contraste：Nenhum
Compressão	Nenhuma
Remoção de Cor	Nenhuma
Papel	Recorte：Automático Correção de Inclinação：Sim Orientação：Retrato Fora da margem :0.00 Detecção de Alimentação Múltipla：Nenhuma Unidade：Polegada
Opções	Graus de Rotação：Nenhum Remoção de Página em Branco：Nenhuma Preencher Margem：Branco，0 mm Opção de Controle de Imagem：Nenhuma
Configuração	Ativar Economia de Energia：Ativar, 15 minutos após última digitalização Exibir Progresso de Digitalização：Sim Exibir Mensagem de Aviso：Sim Salvar Configurações depois de fechar：Sim

4.2 A Guia Imagem

A guia Imagem permite que você selecione a frente e (ou) o verso de seu documento, o tipo de imagem e defina diversas configurações básicas de digitalização. Note que, excetuando a resolução, você pode definir configurações individuais de digitalização para a frente e para o verso do documento. Por exemplo, todas as configurações das guias Imagem, Compressão e Remoção de Cores podem ser definidas separadamente para frente e para o verso do documento. Entretanto, as configurações das guias Papel, Opções e Configurações devem ser definidas de maneira igual para a frente e o verso.

A caixa de diálogo da guia Imagem

4.2.1 A Caixa de Seleção de Imagens

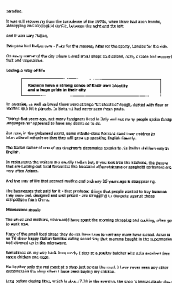
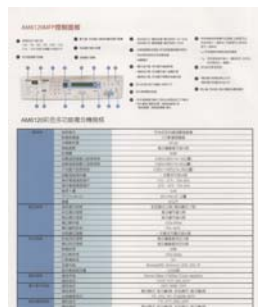
A caixa **Seleção de Imagens** inclui as opções do tipo de imagem e do lado do documento. Se você desejar digitalizar os dois lados, frente e verso, de seu documento em cores, você pode marcar as duas - Front Color e Rear Color – ao mesmo tempo. Note que as opções variam baseadas no tipo de scanner.

Exemplo 1：Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, digitalizar os dois lados em cores

Seleção Lado / Seleção de Imagens | **Frente** | **Verso**

Exemplo 2：Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, um lado em P&B (Retirar Cor Azul：Limiar：10, Formação：79), o outro em cores

Seleção Lado / Seleção de Imagen | **Frente** | **Verso**

Tipo de Imagem	Descrição
Cor	Selecione Color se deseja digitalizar uma imagem em cores como seu original colorido.
Cinza	Selecione Gray se o seu original contém realmente tonalidades de cinza.
P&B	Selecione B&W se o seu original contém somente texto ou esboço a lápis ou à tinta

P&B | **Cinza** | **Cores**

Auto Detecção de Cor Frontal / Traseira:

Clique para detectar automaticamente e digitalizar a página frontal ou traseira do seu documento a cores em modo de imagem colorida. Se o seu documento é colorido, o escaner digitalizará automaticamente o documento em uma imagem à cores. Se o seu documento for incolor, você pode escolher o resultado em P&B ou Cinza a partir da opção Seleção Incolor. Esta opção é útil quando você tem um documento com mistura de cor e incolor.

Nota: Se você escolher Auto Detecção de Cor Frontal / Traseira, você não poderá especificar o modo de imagem da sua página traseira e vice-versa.

Sensibilidade de Detecção Automática de Cores

Se os documentos contêm, na sua maioria, texto a preto e branco e pequenas quantidades de cores leves ou claras e não deseja que estas sejam reconhecidas como imagens de cor para poupar no tamanho do ficheiro, poderá reduzir o valor de sensibilidade, movendo a barra para a esquerda, de forma a deixar que estas imagens sejam detectadas como preto e branco. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

4.2.2 Outras Opções de Imagem

Binarização

Este é o processo de conversão de uma imagem em escala de cinza ou em cores em uma imagem de dois tons. Existem muitos métodos diferentes de realizar essa conversão. **Opções: Limiar dinâmico, Processamento fixo, Meio tom 1~5, Difusão de erro**.

Limiar Dinâmico: Selecionar **Processamento Fixo** permite que o scanner avalie de modo dinâmico cada documento para determinar o valor do nível de limiar ótimo para produzir a mais alta qualidade de imagem. É usado para digitalizar documentos mistos contendo texto fraco, fundo sombreado ou cor de fundo com uma única configuração. Se Dynamic Threshold for selecionado, os itens Threshold (Limiar), Brightness (Brilho) e Contrast (Contraste) não estarão disponíveis.

Sensibilidade de Limiar Dinâmico
Ocasionalmente, a sua imagem digitalizada poderá conter pequenos pontos ou manchas. Para remover essas manchas, aumente o valor de sensibilidade, movendo a barra para a direita. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

Processamento Fixo: Usado para documentos em preto e branco e outros de alto contraste. Um único nível é definido para determinar a transição para preto e branco. O limite é programável para todo o limite de densidade. O **Processamento Fixo** define o contraste em 0. Se **Processamento Fixo** for selecionado, o item Contraste não estará disponível.

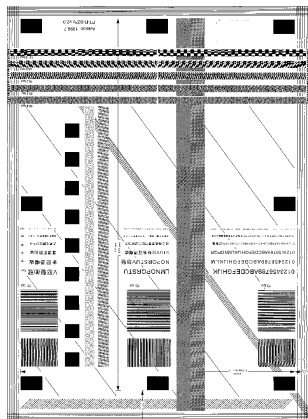
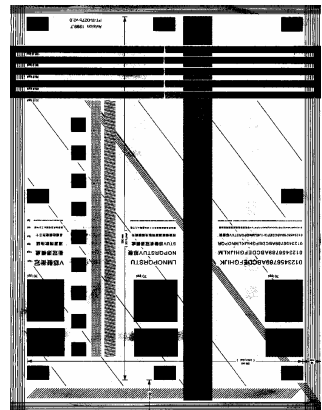
Meio tom: Para além da visualização de imagens a preto e branco, a opção Halftone (Meio tom) permite-lhe ver a imagem com diferentes tons de cinzento usando pontos de tamanhos diferentes. As imagens às quais esta opção foi aplicada ficam com um aspecto igual às que vemos nos jornais. **As opções disponíveis são: Meio tom 1, Meio tom 2, Meio tom 3, Meio tom 4, Meio tom 5.**

Difusão de erro: Esta opção é uma espécie de meio tom. A difusão de erro confere uma boa textura à imagem e torna o texto nas imagens mais legível do que se fosse usada a opção de meio tom.

Imagem à qual foi aplicada a função de meio tom

Imagem à qual foi aplicada a função de difusão de erro

Limiar Usado para converter uma imagem em escala de cinza em uma imagem de duas tonalidades. O valor varia de 0 a 255. Um valor baixo de threshold produz uma imagem mais clara e pode ser usada para suavizar fundos e informações indesejadas. Um valor alto de threshold produz uma imagem mais escura e pode ser usado para auxiliar a reavivar imagens muito claras, desmaiadas.

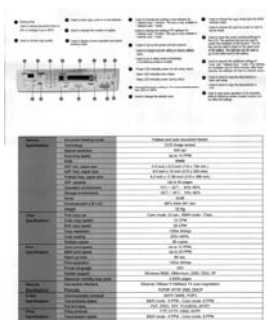
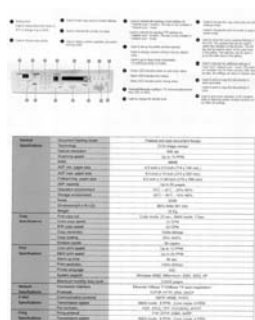
Ajuste a configuração de threshold arrastando a barra deslizante de Threshold para a esquerda ou para a direita para conseguir a configuração de threshold desejada.

200 dpi, Limiar:80, Brilho: 0

200 dpi, Limiar:170, Brilho: 0

Cinzento
Tipo de Documento: Opções: Normal, Fotografia, Documento

São proporcionadas três opções de tipo de documento quando selecciona a opção Cinzento como tipo de imagem para o documento digitalizado. Opções: Normal, Fotografia, Documento

- **Documento:** Seleccione Documento se o fonte de digitalização apenas texto ou um misto de texto e gráficos uma vez que é uma configuração adequada para documentos empresariais tradicionais. Ao utilizar Documento, somente a opção de Limiar.
- **Fotografia:** Seleccione Fotografia se a fonte de digitalização contiver fotografias de forma a reproduzir as suas fotografias numa imagem cinzenta vívida. Ao utilizar Fotografia, as opções de Limiar e de Contraste não podem ser ajustadas.
- **Normal:** Ao utilizar **Normal**, as opções de Limiar, Brilho, e de Contraste podem ser ajustadas.

Limiar: Os valores variam entre 0 e 255. O valor predefinido é de 230. Um valor de limiar baixo produz uma imagem mais clara, e pode ser usado para esbater fundos e informações subtis e desnecessárias. Um valor de limiar elevado produz uma imagem mais escura, e pode ser usado para ajudar a recuperar imagens de fraca qualidade. Ajuste o valor de limiar arrastando a barras de deslocação do **Limiar** para a esquerda ou para a direita para o valor de limiar pretendido.

Normal

Fotografia

Documento (Limiar: 230)

Normal

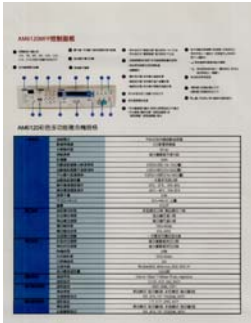
Fotografia

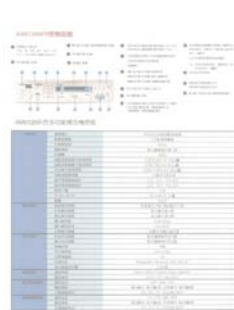
Documento (Limiar: 230)

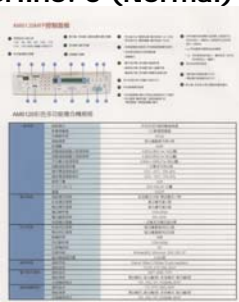
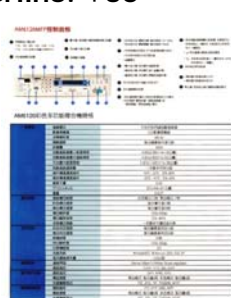
Brilho

Ajuste a imagem para clara e escura. Quanto maior o valor, mais clara a imagem. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o brilho. O intervalo é de –100 a +100.

Contraste

Ajuste o intervalo entre as sombras mais escuras e mais claras da imagem. Quanto maior o contraste, maior a diferença na escala de cinza. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o contraste. O intervalo é de –100 a +100.

Brilho: -50

Brilho: 0 (Normal)

Brilho: +50

Contraste: -50

Contraste: 0 (Normal)

Contraste: +50

Resolução Um bom controle da resolução resulta em um bom detalhamento da imagem digitalizada. A resolução é medida por pontos por polegadas (dpi). Normalmente, quanto maior o número de dpi, maior a resolução e o tamanho do arquivo da imagem. Esteja ciente que maiores resoluções levam mais tempo para serem digitalizadas e precisam de mais espaço em disco. Para sua informação, um imagem em cores de tamanho A4 digitalizada a 300 dpi em modo True Color consome aproximadamente 25 MB de espaço em disco. Uma resolução mais alta (normalmente acima de 600 dpi) só é recomendada quando é preciso digitalizar uma área pequena em modo True Color.

Escolha um valor de resolução da lista de seleção. O valor padrão é 200 dpi. As resoluções disponíveis são 75, 100, 150, 200,300, 400 e 600. Ou você pode escolher o valor desejado clicando na caixa do lado direito da lista de seleção e pressionar a seta para selecionar o valor desejado e então clicar no botão Add para incluir esse valor na lista de seleção. **Nota:** A resolução é de até 300 dpi se uma impressora ou um leitor MICR estiver ligado no scanner.

Resolução: 75 dpi

Resolução: 150 dpi

Inverter Inverte o brilho e as cores da imagem. A configuração padrão é Preto em fundo Branco. O modo Reverse (Inverso) é Branco em fundo Preto. Para imagens em cores, cada pixel será mudado para sua cor complementar sob o modo Invert.

"I am not worthy to have you enter my
that is God, I beg all my brothers – those w
e who work manually, clerics and lay brothers
ards being humble in all things; not to glorify
r to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
ord: "Do not rejoice··· in the fact that the de
10:20) Let us be firmly convinced of the fact

Preto no Branco

"I am not worthy to have you enter my
that is God, I beg all my brothers – those w
e who work manually, clerics and lay brothers
rds being humble in all things; not to glorify
to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
rd: "Do not rejoice··· in the fact that the de
10:20) Let us be firmly convinced of the fac

Branco no Preto

Fonte de Digitalização	**Selecione:** • **Alimentador Automático de Documentos:** Usado para digitalizar muitas páginas. • **Scanner de mesa:** Usado para digitalizar uma única página. Por exemplo, páginas de recortes de jornal, papéis com dobras ou ondulações. • **Scanner de mesa (Livros):** Usado para digitalizar muitas páginas internas de livros. • **Automática:** Permite que o scanner defina automaticamente a fonte de digitalização. Se **Automática** estiver selecionado e houver documentos tanto no alimentador automático de documentos (ADF) quanto no flatbed, então a fonte de digitalização será automaticamente definida para ADF. Se **Automática** estiver selecionado e só houver documentos no flatbed, então a fonte de digitalização será definida para flatbed. • **Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:** Note que as opções variam dependendo do tipo de scanner.

Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:

Se você tiver um escaner com alimentação por página dupléx e bandeja de entrada frontal, você poderá digitalizar um documento de tamanho A3 com um método inovativo. Por isso, dobre seu documento de tamanho A3 em A4, e em seguida carregue o papel na bandeja frontal. Escolha a opção Incorporar Dois Lados a partir da Origem de Digitalização e em seguida o escaner poderá digitalizar ambos os lados do seu documento e incorporar duas imagens A4 em uma imagem A3.

Nota: Quando você selecciona Incorporar Dois Lados em Uma Imagem, a função Recorte ou Alimentação Múltipla será desactivada.

Correspondência de Cor

O objectivo da Correspondência de Cor é obter a cor acurada. Esta opção usa os parâmetros padrões (perfil ICC) para ajustar as cores da imagem.

Normal

Depois de corresponder a cor

4.2.3 Digitalizando imagens em cores

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em cores.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

4.2.4 Digitalizando imagens em escala de cinza

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em escala de cinza.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

4.2.5 Digitalizando imagens em P&B

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em preto e branco.

- Binarização (Limiar Dinâmico)
- Resolução
- Inverter

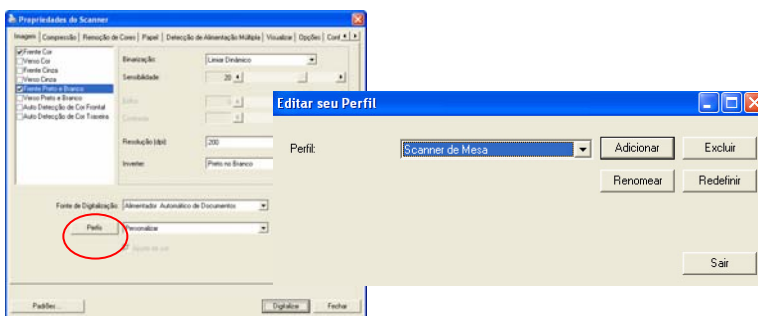
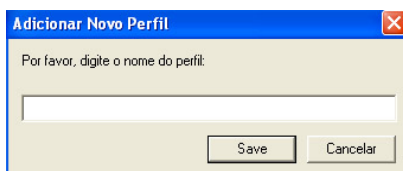
Ou

- Binarização (Processamento Fixo)
  Limiar
- Brilho
- Resolução
- Inverter

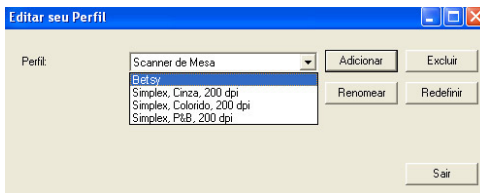
4.2.6 Editando Perfis

A caixa de diálogo Propriedades do Scanner permite que você mude e salve suas configurações de digitalização mais usadas em um perfil. Você pode editar esses perfis renomeando ou excluindo.

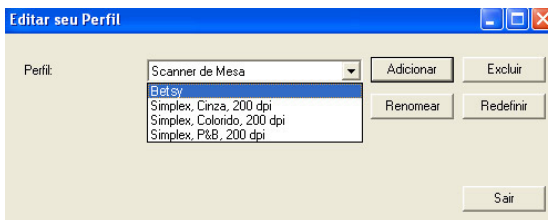
Para adicionar um novo perfil:

1. Personalize suas configurações. (Por exemplo, mude a resolução, tipo de imagem, método de recorte das margens, tamanho do arquivo de digitalização e outras configurações de digitalização).
2. Clique na guia Imagens e então selecione "Perfis" para fazer aparecer a caixa de diálogo "Edite seu Perfil".

3. Clique em "Adicionar" para digitar o nome do perfil e depois selecione "Salvar".

4. O novo perfil será salvo e exibido na lista de seleção de "Perfis".

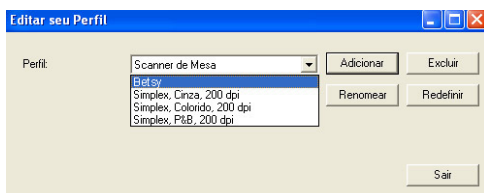
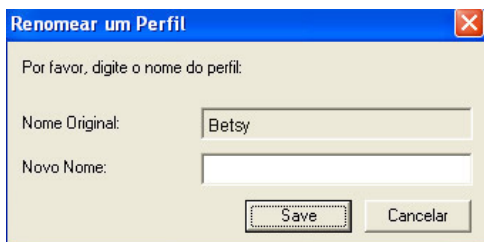
Para carregar um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, selecione o perfil desejado na lista de seleção "Perfis".

2. O perfil desejado será imediatamente carregado e exibido na caixa de diálogo Propriedades do Scanner.

Para excluir um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em "Perfis" para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja excluir da lista de seleção.

3. Clique em "Excluir". A mensagem de confirmação "Tem certeza que deseja excluir este perfil?" irá aparecer.
4. Selecione "Sim" para excluir ou "Cancelar" para sair.

Para renomear um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja renomear da lista de seleção e então clique no botão Renomear.

3. Digite o novo nome do perfil.

4. Selecione “Sim” para renomear ou “Cancelar” para sair.

Nota:
Os perfis padrão pré-definidos incluem Flatbed, Simplex-P&B, 200 dpi, Simplex-Cinza, 200 dpi, Simplex-Cor, 200 dpi, Duplex-P&B, 200 dpi, Duplex-Cinza, 200 dpi, Duplex-Cor, 200 dpi. Se você possuir um scanner simplex ou um scanner sheetfed, as opções duplex e flatbed não estarão disponíveis.

4.3 A Guia Compressão

A guia Compression (Compressão) permite a compressão da sua imagem digitalizada e a escolha do nível de compressão. Imagens de dois tons são normalmente comprimidas usando o padrão CCITT, chamado Group 4 (G4). Imagens coloridas e em escala de cinza são freqüentemente comprimidas usando a tecnologia JPEG. Mova a barra deslizante **Qualidade JPEG** para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o nível de compressão. Note que quanto maior o nível de compressão, mais baixa a qualidade da imagem. O padrão é 50%.

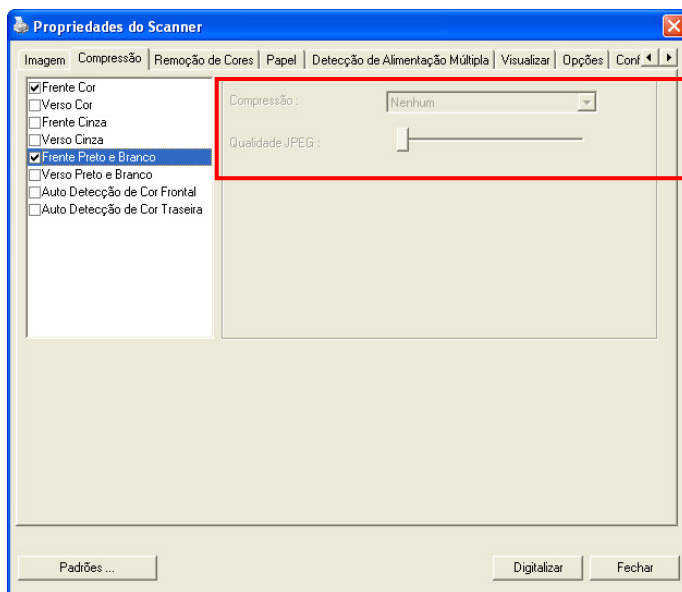
Note que a compressão depende do seu aplicativo de edição de imagens. Se o seu aplicativo de edição de imagens não suportar o tipo de formato de compressão, então ou uma mensagem de aviso irá aparecer ou a qualidade de imagem do arquivo comprimido não será aceitável.

JPEG (Joint Photographic Editor Group). Esse grupo desenvolveu e emprestou seu nome a um padrão de compressão de arquivos de imagens coloridas ou em escala de cinza que é amplamente usado por scanners e softwares de aplicativos. Em sistemas baseados em Windows da Microsoft, um arquivo com a extensão .jpg foi normalmente comprimido usando esse padrão.

Para digitalizar imagens em cores ou em escala de cinza, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

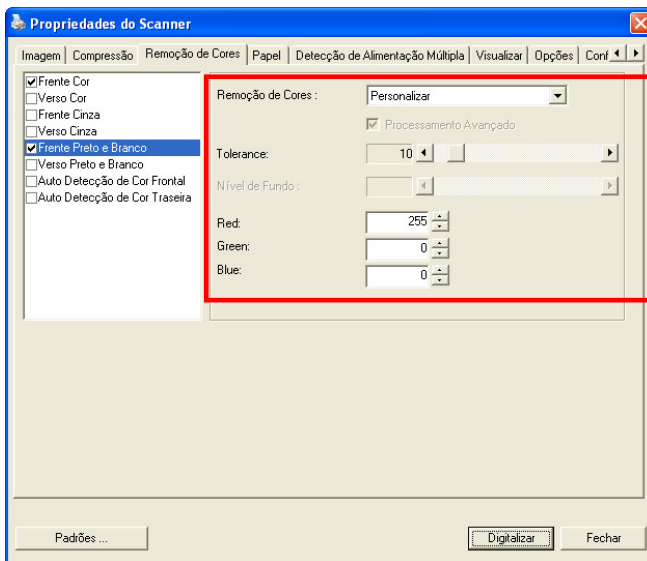
- Nenhuma
- JPEG

Para digitalizar imagens em P&B, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

- Nenhuma
- G4

A caixa de diálogo da guia Compressão

4.4 A Guia Remoção de Cores

4.4.1 Seleção de Remoção de Cores

A guia Color Dropout (Remoção de Cores) permite que você remova ou o vermelho, ou o azul ou o verde de sua imagem digitalizada. Se sua imagem contém uma marca d'água ou fundo na cor vermelha, selecione o canal R (Red) (vermelho), assim qualquer marca d"água ou fundo será removido. Este recurso é usado para tornar seu texto mais nítido quando usar o software de OCR (Optical Character Recognition).

A caixa de diálogo Remoção de Cores

Remoção de cor

A opção “Custom” (Personalizada) permite definir que sua cor pretendida seja removida ao inserir seu valor RGB (vermelho, verde e azul) respectivamente.

Tolerância: Especifica que a gama de cor permitida seja removida para a cor que seleccionou. Gama especificada: 1 ~ 100
Quanto maior o valor numérico maior a gama de remoção de cor.

Note que esta função suporta somente imagens preto e branco e cinza. Portanto, assegure-se de escolher somente imagens em preto e branco ou cinza quando aplicar essa função.

4.4.2 Outras Opções de Remoção de Cores

Processamento Avançado oferece duas opções que podem ajustar sua imagem digitalizada para um resultado otimizado.

Limite de Filtro	Esse valor é usado para determinar a cor que será removida. Um valor menor irá remover mais da cor selecionada, enquanto um valor maior vai deixar mais da cor selecionada.
Nível de Fundo	O pixel que for mais alto do que o valor de fundo será ajustado para o ponto mais claro. Ajuste o valor de Filter Threshold e Background Level para otimizar o resultado.

Por exemplo, ajustando levemente o valor de background (fundo) torna seu texto mais nítido.

AM6120彩色多功能複合機規格

Original

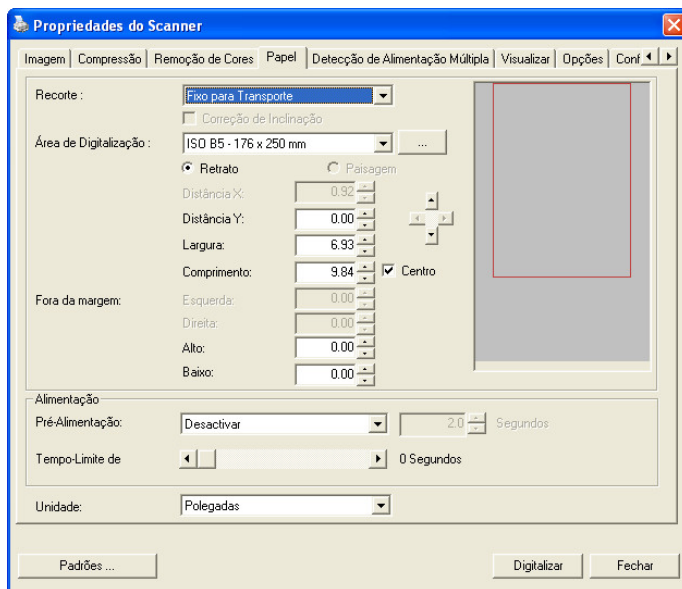
AM6120彩色多功能複合機規格

Remover Azul, Limiar: 20,
Formação: 255

AM6120彩色多功能複合機規格

Remover Azul, Limiar: 20,
Nível de Fundo: 210

4.5 A Guia Papel

A guia Papel permite definir valores relacionados à saída da imagem [i.e., Auto Crop ou não (Recorte Automático), Scan Area (Área Digitalizada), OverScan (Digitalização fora da Margem), Multi-Feed Detection (Detecção de Alimentação Múltipla)].

A caixa de diálogo da guia Papel

4.5.1 Recorte

O Recorte permite que você capture uma parte do documento que está sendo digitalizado. **Opções: Automática**, **Fixo para Transporte**, **EOP (End of Page) Detection** (Detecção de Fim de Página).

Opções	Descrição
Automática	Ajusta automaticamente a janela de recorte de acordo com diferentes tamanhos de documento. Use esta opção para grupos de documentos de tamanhos variados.
Fixo para Transporte	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos do mesmo tamanho. Se selecionar esta opção, poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.
EOP (End of Page) Detection (Detecção de Fim de Página)	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos da mesma largura mas de comprimentos diferentes. Se selecionar esta opção, você poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.

Múltiplo Automático	Esta opção permite que você coloque documentos de diversos tamanhos tais como fotos, ID ou cartões comerciais no scanner de mesa (se disponível) e permite que você crie imagens múltiplas individualmente cortadas numa digitalização. Nota: Para criar corretamente imagens múltiplas verifique se tem pelo menos 12mm (0,5") de espaço entre cada documento.

As seguintes opções só estão disponíveis quando **Fixo para Transporte** estiver selecionado.

- **Distância X** — a distância da extremidade esquerda do scanner até a margem esquerda da área de digitalização.
- **Distância Y**— a posição desde a extremidade superior do documento até a extremidade superior da área de digitalização.
- **Largura** — a largura da área de digitalização.
- **Comprimento** — o comprimento da área de digitalização.
- **Centro –** automaticamente calcula a distância x para centralizar a alimentação baseada no tamanho do documento selecionado.
- — desloca a área a ser digitalizada clicando na tecla de setas, conservando o tamanho da digitalização. Visualize o resultado na janela de exibição.

4.5.2 Outras Seleções de Papel

Correção de Inclinação

Use esta opção para corrigir automaticamente a inclinação de um documento.

Nota: Se o ângulo de inclinação for muito grande, uma parte da imagem pode ser cortada.

Área de Digitalização

Escolha o tamanho de papel desejado na lista da caixa de seleção. Ou você pode selecionar um tamanho de papel personalizado clicando na caixa **Área de Digitalização:** e depois em **Adicionar** para incluir a sua escolha.

Opções: Nenhuma, US Letter (Carta EUA) - 8.5"x 11", US Lega (Legal EUA) – 8.5" x 14", ISO A4 – 21 x 29.7 cm, ISO A5 – 14.8 x 21 cm, ISO A6 – 10.5 x 14.8cm, ISO A7 – 7.4 x 10/5 cm, ISO B5 – 17.6 x 25 cm, ISO B6 – 12.5 x 17.6 cm, ISO B7 – 8.8 x 12.5 cm, JIS B5 – 18.2 x 25.7 cm, JIS B6 – 12.8 x 18.2 cm, JIS B7 – 9.1 x 12.8 cm, Scanner Maximum (Tamanho Máximo do Scanner), Página Longa.

Página Longa:

Quando for preciso escanear documentos cujo comprimento exceder o tamanho máximo do scanner, por favor, selecione Página Longa. Note que se Página Longa estiver selecionada, a Detecção de Alimentação Múltipla não estará disponível.
Opções: Comprimento desconhecido, Inserir Comprimento
(*As opções variam de acordo com o tipo de scanner.)

Selecione “Comprimento desconhecido” se você tiver vários documentos com páginas longas de comprimento desconhecido.

Selecione “Inserir Comprimento” para inserir o comprimento e a largura de seus documentos ou o tamanho de escaneamento desejado de seus documentos. Este recurso é útil quando você tiver um lote de documentos com o mesmo tamanho de escaneamento ou um lote de documentos do mesmo tamanho.

Fora da margem

Overscan permite que você adicione uma margem específica no alto e na parte inferior, direita ou esquerda (As opções variam dependendo do tipo de scanner) nas bordas da imagem. Isso é usado para reduzir um possível corte dos cantos em imagens que tiveram sua inclinação corrigida e é freqüentemente aplicado a grupos de documentos inclinados que serão digitalizados no alimentador automático de documentos. Selecione um valor entre 0 e +5 mm. Note que o resultado do

overscan não será mostrado na janela de Exibição e que a disponibilidade da função varia de acordo com o tipo de scanner.

Pré-Alimentação

Opção: Activar, Desactivar. Se for seleccionada a opção activar, pode definir o período de tempo em que o scanner começa a pré-alimentar o seu papel após ter colocado os seus documentos no alimentador. A predefinição é a opção desactivar.

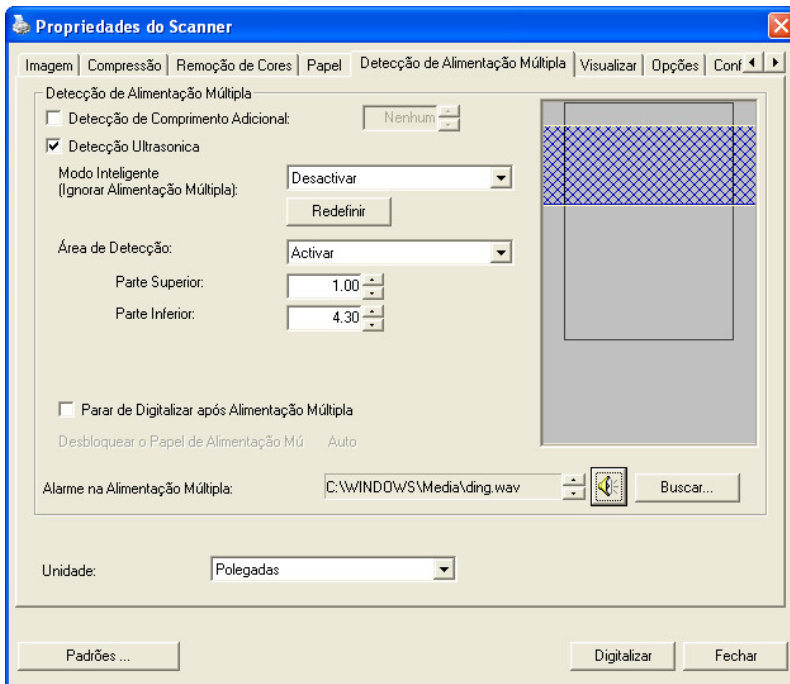
Tempo-Limite de Transporte

Defina o período de tempo que o scanner irá aguardar e depois dê início à digitalização automática após ter sido concluído o primeiro trabalho de digitalização. Se necessita de digitalizar muitos documentos em separado e segundo as mesmas definições de digitalização, esta funcionalidade é particularmente útil. A predefinição é 0. O valor varia de 0 a 30 segundos.

Nota:

1. Dentro do período de tempo-limite especificado, se colocar o seu documento no alimentador, o scanner começa automaticamente a digitalizar.
2. Se o seu scanner tem uma opção de plataforma plana e colocar o seu papel nessa plataforma, após o período de tempo-limite, necessita de clicar no botão Scan (Digitalizar) na interface de utilizador TWAIN para começar a digitalizar.

4.6 Detecção de Alimentação Múltipla

Multi-Feed Detection permite que você detecte documentos superpostos que passam através do alimentador automático de documentos. A alimentação múltipla normalmente ocorre em documentos grampeados, adesivos em documentos ou documentos carregados com eletrostática. Nota：A disponibilidade da função depende do tipo de scanner.

Detecção de Comprimento Adicional

Detecção de Comprimento Adicional permite que você defina o comprimento do documento para o alimentador automático de documentos. Esse valor indica o comprimento adicional que ultrapassa sua área de digitalização. A janela de Exibição irá mostrar o tamanho do documento quando você mudar o valor. Um valor 0 indica sem detecção de comprimento adicional. O Additional Length Detection é melhor empregado quando digitalizar documentos do mesmo tamanho no alimentador automático de documentos.

Modo Inteligente (Ignorar Alimentação Múltipla) Por Detecção Ultra-sónica

Alguns documentos nos quais esteja colada uma foto ou etiqueta podem facilmente ser detectados como alimentação múltipla, mas o que você deseja é contornar essas condições de alimentação múltipla. Neste caso, pode utilizar o modo inteligente para deixar o scanner memorizar e ignorar essas condições de alimentação múltipla. **A opção inclui Desactivar, Por Comprimento, Por Posição, Por Comprimento + Posição.**

Por Comprimento: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza o comprimento do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Por Posição: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza a posição do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Por Comprimento + Posição: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza o comprimento e a posição do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Para utilizar o modo inteligente,

1. Escolha o seu método desejado para contornar a detecção de alimentação múltipla.
2. Quando ocorre alimentação múltipla durante a digitalização, surge uma mensagem de alimentação múltipla.
3. Prima o botão **Scan (Digitalizar)** no scanner. Primeiro, o indicador LED muda para a cor vermelha e depois mantém-se na cor verde.
4. Clique em **OK** para fechar a mensagem de alimentação múltipla.
5. Na sua aplicação de digitalização, abra a sua fonte de dados TWAIN. A mesma condição de alimentação múltipla não será reconhecida como alimentação múltipla.

Nota:

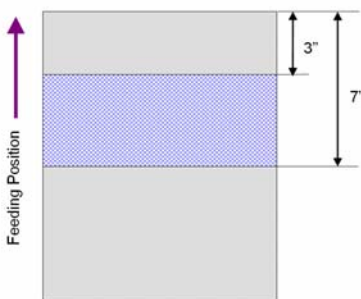
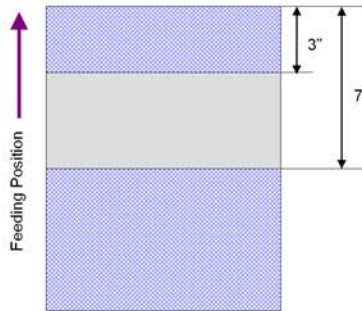
1. Pode apagar as condições prévias de alimentação múltipla, clicando no botão **Reset (Repor)**.
2. O scanner pode memorizar para contornar até 25 condições de alimentação múltipla.
3. Se desinstalar o controlador do seu scanner, as condições prévias de alimentação múltipla que foram definidas para memorizar e ignorar continuarão a ser válidas.

Área de Detecção

Esta opção permite-lhe especificar uma área de detecção de alimentação múltipla.

Para especificar uma área de detecção de alimentação múltipla,

1. Escolha **Disable (Desactivar)** no Modo Inteligente. A Área de Detecção será activada.
2. Escolha **Inside the Range (Dentro do Intervalo)** ou **Outside the Range (Fora do Intervalo)**. A área de detecção será realçada.
3. Para especificar a sua área na janela de visualização, arraste o ponteiro do seu rato na parte superior ou inferior da área de detecção. Ou pode também utilizar as teclas direccionais cima e baixo da parte Superior e Inferior para alterar o seu tamanho. A parte Superior indica a posição de início do intervalo de detecção. A parte Inferior indica a posição de término do intervalo de detecção. Tenha em conta que o valor superior e o intervalo de detecção têm de possuir, no mínimo, 1 polegada.

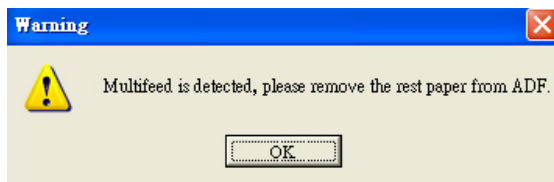
Área de Detecção: Dentro do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3”, Parte Inferior: 7”

Área de Detecção: Fora do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3”, Parte Inferior: 7”

Detecção Ultrasonica

Detecção Ultrasonica lhe permite definir documento sobreposto através da detecção da espessura do papel entre os documentos.

Nota: A disponibilidade desta opção varia de acordo com o tipo de escaner.

Existem duas opções disponíveis se detectar a alimentação múltipla.

- **Parar a digitalização depois da alimentação múltipla**

Se seleccionar este item o scanner interromperá o alimentador e exibe a caixa de diálogo de aviso seguinte se detectar a alimentação múltipla.

Acção:

1. Siga as instruções da caixa de diálogo Aviso para remover as páginas restantes do alimentador.
2. Clique em OK para fechar a caixa de diálogo Aviso.
3. Digitalize as páginas restantes.

- **Alarme de som ou alimentação múltipla**

Se adicionar o ficheiro wave o scanner emitirá um alarme se detectar a alimentação múltipla e nenhuma caixa de diálogo Aviso será exibida.

Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” o scanner interrompe a alimentação.

Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionada, o scanner continuará a digitalizar até que termine seu documento.

Acção:

1. Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” siga a acção descrita na secção precedente “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” na página anterior para concluir o trabalho.
2. Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionado digitalize novamente onde detectar a alimentação múltipla.

Desbloqueio do Papel de Alimentação Múltipla:
Escolha: Manual, Auto

Se Auto for seleccionado, uma vez que a alimentação múltipla seja detectada e a operação de digitalização esteja parada, o escaner desbloqueará automaticamente o transporte do papel de alimentação múltipla. Se manual for seleccionada, uma vez que a alimentação múltipla seja detectada, você precisará desbloquear manualmente o transporte do papel de alimentação múltipla.

Como adicionar o alarme sonoro：

1. Clique no botão de Navegação do lado direito do ícone do alto-falante. A caixa de diálogo Abrir irá aparecer.
2. Selecione seu arquivo wave.
3. Clique no botão Abrir. O arquivo de wave foi adicionado.

Unidades

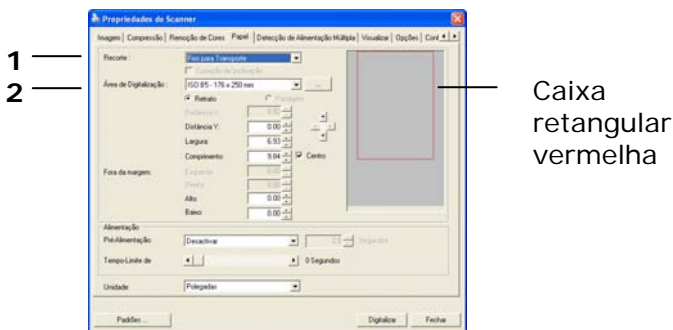
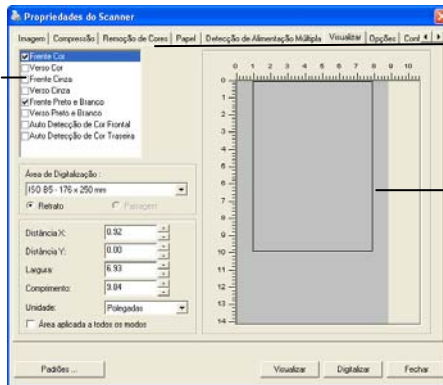
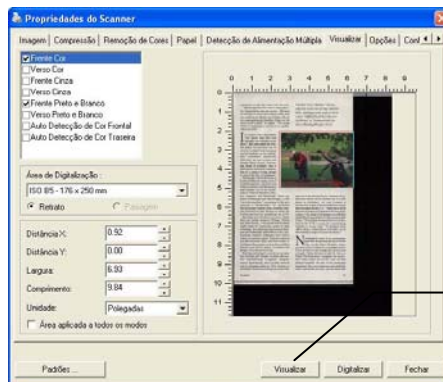
Define o sistema principal de medidas. **Polegadas, Milímetros,** e **Pixels** estão disponíveis.

4.6.1 Relativo ao Documento

Relativo ao Documento: (usado para lotes de documentos do mesmo tamanho)
Esta opção permite que você recorte diferentes áreas em seus documentos e gere essas imagens em P&B, Cinza ou Coloridas, separadamente. Por exemplo, existem aplicações onde é necessário que você armazene todo o documento em P&B e uma parte do documento em cores para poupar espaço de armazenamento. Isto é útil para documentos onde uma fotografia ou assinatura apareça em uma mesma área como currículos, etc.

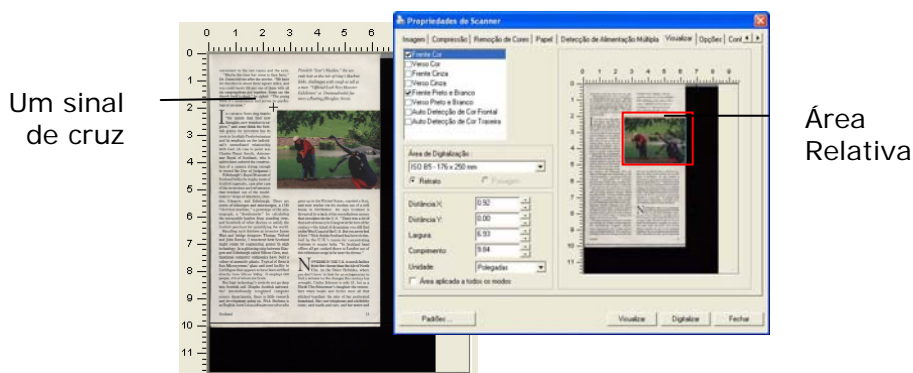
O procedimento a seguir descreve como reproduzir o documento inteiro em P&B e uma parte do documento (figura) em cores.

1. Na guia Papel, selecione "Relativo ao Documento" ou "Fixo para Transporte" na opção Recorte.

2. Selecione o tamanho de escaneamento na opção Área de Escaneamento. O tamanho de escaneamento selecionado será exibido em uma caixa retangular vermelha. Este também é o tamanho de escaneamento de todo o documento. (Por exemplo, ISO A5. Se você não selecionou uma área de escaneamento e deixou a seleção em Nenhuma, então a área padrão será o tamanho máximo do scanner).

3. Clique na guia Visualização para exibir a janela de Visualização. Uma caixa retangular preta aparece para indicar o tamanho máximo de escaneamento que você acabou de selecionar.

4. Clique no botão Visualizar para ver a imagem inteira em baixa resolução para recortar corretamente a área relativa ao documento.

5. Selecione o tipo de imagem da caixa de Seleção de Imagem. A imagem selecionada irá aparecer na cor destacada. (Por exemplo, Front Color).

6. Coloque o cursor na Janela de Visualização e clique no botão direito do mouse. Um sinal de cruz irá aparecer como ilustrado. Crie seu tamanho relativo de escaneamento diagonalmente arrastando com o botão esquerdo do mouse até o tamanho desejado de escaneamento. A área selecionada irá aparecer dentro de uma caixa vermelha como ilustrado.

Um sinal de cruz

Área Relativa

7. Confira a imagem em P&B na caixa de Seleção de Imagem para escanear todo o documento.
8. Clique no botão Escanear para iniciar o escaneamento do documento em dois tipos e tamanhos diferentes de imagem. (Veja o resultado abaixo.)

convenient to the rest rooms and the exits.

"Maybe the time has come to face facts," Dr. Dunn told me after the service. "We have six churches in about three square miles, and you could barely fill any one of them with all six congregations put together. Some say the church itself is dead," he sighed. "The young think it's unnecessary and serves no psychological purpose."

IN CHURCH Scots sing thanks "for minds that find new thoughts, new wonders to explore," and some think the Scottish genius for invention has its roots in Scottish Presbyterianism and its emphasis on the individual's unmediated relationship with God. (A case in point was Charles Piazzi Smyth, Astronomer Royal of Scotland, who is said to have ordered the construction of a camera strong enough to record the Day of Judgment.)

Edinburgh's Royal Museum of Scotland holds the trophy room of Scottish ingenuity, case after case of the inventions and refinements that tumbled out of the modelmakers' shops of Aberdeen, Dundee, Glasgow, and Edinburgh. There are scores of telescopes and microscopes, a 1780 "electrical machine," a prototype of the seismograph, a "dendrometer" for calculating the extractable lumber from standing trees, and hundreds of other devices to satisfy the Scottish penchant for quantifying the world.

Recalling such thinkers as inventor James Watt and bridge designers Thomas Telford and John Rennie, I wondered how Scotland might relate its engineering genius to high technology. In a glittering strip between Glasgow and Edinburgh called Silicon Glen, multinational computer companies have built a colony of assembly plants. Typical of them is Sun Microsystems' glass-and-steel facility in Linlithgow that appears to have been airlifted directly from Silicon Valley. It employs 600 people, 450 of whom are Scots.

But high technology's roots do not go deep into Scottish soil. Despite Scottish universities' internationally recognized computer science departments, there is little research and development going on. Nick Shelness is an English-born Lotus software executive who grew up in the United States, married a Scot, and now works via his modem out of a mill house in Perthshire. He says Scotland is thwarted by a lack of the serendipitous money that circulates in the U.S. "There was a lot of that sort of money in Glasgow at the turn of the century—the kind of dynamism you still find on the West Coast of the U.S. But you never feel it here." Nick thinks Scotland has been victimized by the U.K.'s mania for concentrating business in major hubs. "In Scotland head offices all get sucked down to London out of this ridiculous urge to be near the throne."

NOWHERE IN THE U.K. is much farther from the throne than the isle of North Uist, in the Outer Hebrides, where you don't have to look for an octogenarian to find a witness to the changes this century has wrought. Cathy Johnson is only 35, but as a North Uist fisherman's daughter she remembers when boats and ferries were all that stitched together the isles of her perforated homeland. She saw telephones and electricity come, and roads and cars, and hot water and

Fiendish "Scot's Maiden," the seventh hole at the isle of Islay's Machrie links, challenges with rough as tall as a man. "Official Loch Ness Monster Exhibition" at Drumnadrochit features a floating fiberglass Nessie.

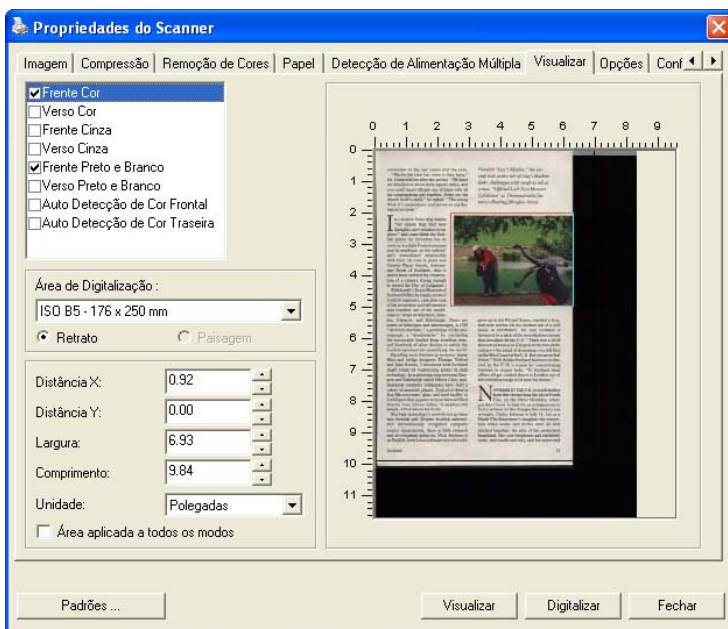
Scotland 23

O documento inteiro em P&B

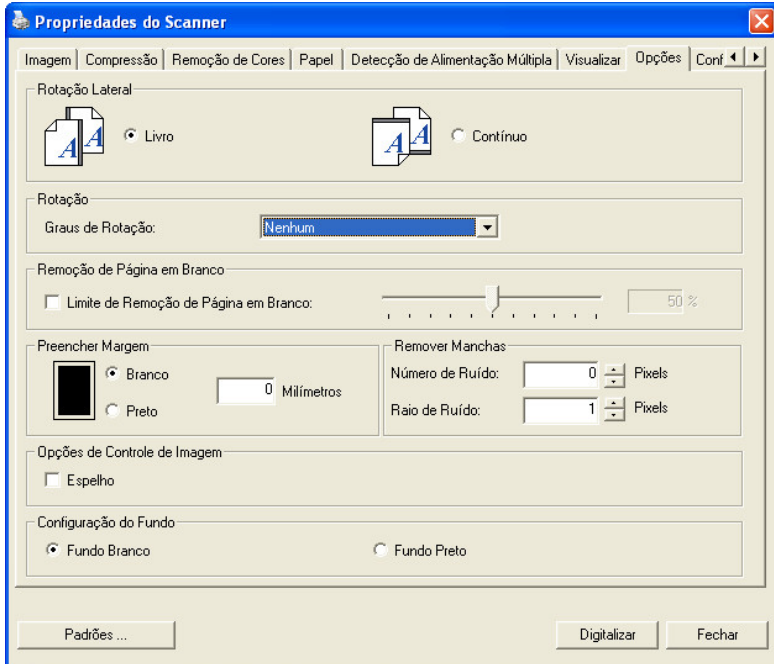
A área relativa colorida

4.7 A Guia Visualização

A guia Visualização permite que você visualize (através de uma digitalização de baixa resolução) sua imagem antes da digitalização final. Isto permite que você localize a área de digitalização desejada. Você pode escolher sua área de digitalização na lista suspensa de "Área de Digitalização" ou localizando e arrastando o cursor diagonalmente na janela de Exibição. Então, um retângulo vermelho irá aparecer para indicar a área selecionada.

Nota: Se escolher "Recorte Automático" na "Guia Papel", a seleção da área de digitalização não será permitida.

A Guia Visualização

4.8 A Guia Opções

A guia Options permite que você defina as seguintes configurações adicionais de processamento de imagem.

A caixa de diálogo Opções

Rotação Lateral

Essa opção permite que você selecione a posição dos documentos de dois lados que forem inseridos, e se “Contínuo” for selecionado, a imagem do verso da página será girada em 180 graus.

Isso se aplica a documentos de dois lados que são visualizados no modo retrato (altura maior que largura), mas são, algumas vezes, colocados no scanner em modo paisagem (largura maior que altura) ou vice-versa. Nesse caso, a imagem do lado inverso deverá ser girada mais 180 graus.

Opções: Livro, Contínuo.

Se a opção “Livro” for selecionada, a imagem do lado inverso não será girada.

A ilustração a seguir mostra a direção do documento que deveria ser visualizado em modo retrato, mas que foi colocado no scanner em modo paisagem.

Rotação de Imagem

Escolha o ângulo de rotação da lista de seleção se desejar girar sua imagem digitalizada.

Opções: Nenhuma, 90 graus sentido horário (direção horária), 90 graus sentido anti-horário (direção anti-horária), 180 graus, Automática com base no conteúdo

Original

Rotação 90 graus sentido horário

Rotação 90 graus sentido anti-horário

Rotação 180 graus

Automática com base no conteúdo: Quando a opção **Automática com base no conteúdo** é seleccionada, as imagens podem ser rodadas para a posição correcta com base no seu conteúdo.

Remoção de Página em Branco Verifique se deseja remover a página em branco e mova o botão deslizante para a esquerda ou para a direita para fixar o limiar desejado.

Preencher Margem Marque Branco ou Preto se desejar adicionar margem branca ou preta ao redor de sua imagem digitalizada. Digite o valor de 0 a 5 mm. O valor padrão é 0.

paradise.

It was still recovering from the turbulence of the 1970s, when there had been bombs, kidnapping and ideological conflict between the right and the left.

And it was very Italian.

Everyone had Italian cars - Fiats for the masses, Alfas for the sporty, Lancias for the rich.

On every corner of the city where I lived small shops sold salami, ham, cheese and wonderful fruit and vegetables.

Losing a way of life

Romans have a strong sense of their own identity and a huge pride in their city

In bakeries, as well as bread there were strange flat sheets of dough, dusted with flour or knotted into little parcels. In Britain I had never seen fresh pasta.

Twenty-five years ago, not many foreigners lived in Italy and not many people spoke foreign languages nor appeared to have any desire so to do.

But now, in the globalised world, some middle-class Romans send their children to international schools so that they will grow up speaking English fluently.

The Italian father of one of my daughter's classmates speaks to his Italian children only in English.

In restaurants the waiters are usually Italian but, if you look into the kitchens, the people that are turning out local favourites like buccatini all'amatriciana or spaghetti carbonara are very often Asians.

And the way of life that seemed routine and ordinary 25 years ago is disappearing.

The businesses that paid for it - that produced things that people wanted to buy because they were well designed and well priced - are struggling to compete against cheap competition from China.

Microwave meals

The wives and mothers, who would have spent the morning shopping and cooking, often go to work now.

Many of the small food shops they do not have time to visit any more have closed. Adverts on TV show happy Italian families eating something that mamma bought in the supermarket and warmed up in the microwave.

Sometimes on my way back from work, I stop at a poultry butcher who sells excellent free range chicken and eggs.

His brother sells the red meat at a shop just across the road. I have never seen any other customers in the shop when I have been buying my chicken.

Long before closing time, which is about 7.30 in the evening, the shop is immaculately clean

Original **Preencher Margem: 5mm (Preto)**

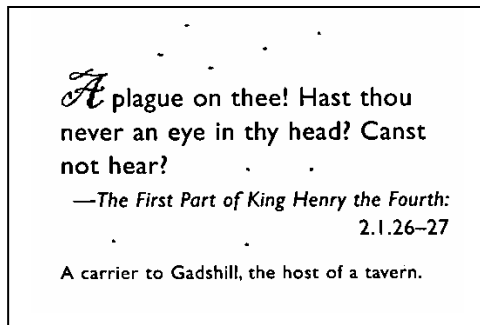
Retoque

Ocasionalmente pequenos pontos ou manchas aparecem na imagem digitalizada. Remover manchas indesejadas fornece uma imagem mais nítida do processamento OCR (reconhecimento de caractere óptico) e ajuda também a reduzir o tamanho do ficheiro compactado.

Define as manchas (também conhecido como ruído de imagem) que você deseja remover ao especificar seu número (tamanho) e raio (gama). A unidade de medida é pixel. Quanto mais alto o número mais manchas serão removidas.

A plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear?

—*The First Part of King Henry the Fourth:* 2.1.26–27

A carrier to Gadshill, the host of a tavern.

Ates da redução de ruído

(número de ruído:0, radio do ruído:1)

A plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear?

—*The First Part of King Henry the Fourth:* 2.1.26–27

A carrier to Gadshill, the host of a tavern.

Depois da redução de ruído
(número de ruído:0, radio do ruído:10)

Nota:

- A função está actualmente disponível para somente imagem em preto e branco.
- Para digitalizar a velocidade nominal recomenda-se definir o raio do ruído até 10 pixels.

Opções de Controle de Imagem

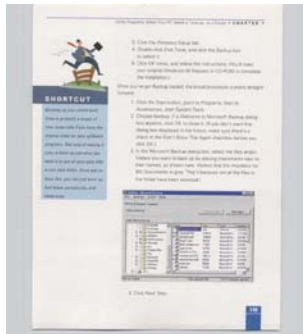
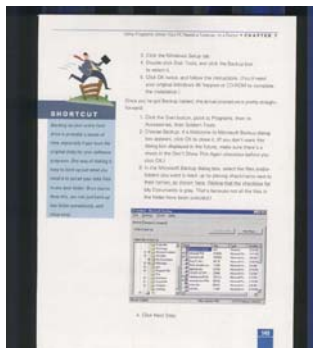
Marque a caixa Espelho se desejar inverter o lado direito e esquerdo de sua imagem.

Original

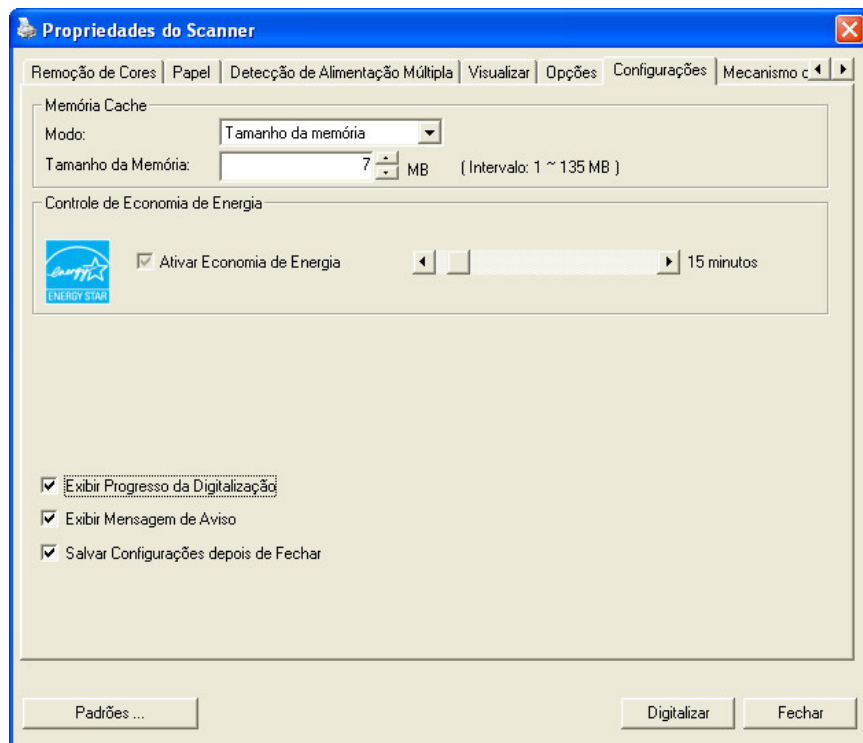
O Efeito Espelho

Configuração do Fundo

Essa opção permite que você defina o fundo da sua digitalização.

Opções: Fundo Branco, Fundo Preto.

Fundo Branco

Fundo Preto

4.9 A Guia Configurações

A guia Setting (Configurações) permite que você defina as seguintes configurações:

A caixa de diálogo da guia Configurações

Memória Cache	**Modo: Nenhum, Número de Página, Tamanho da Memória**. Esta opção permite-lhe atribuir um tamanho especificado de memória, a partir da memória RAM disponível, para processar os dados de imagem. Ao especificar um tamanho de memória menor, pode libertar mais memória para outras aplicações que esteja a executar. Ao especificar um tamanho de memória maior, pode ter mais memória para processar os dados de imagem, especialmente quando tem uma grande quantidade de documentos que precisam de ser digitalizados. Pode também especificar o seu tamanho de memória pelo número de página. Para sua informação, digitalizar um documento A4 a cores a 300 dpi consome cerca de 24 MB. **Contagem Automática** Quando o modo de cachê seleccionado for “none” (nenhum), a opção de contagem de imagem permite que você atribua um número de páginas que deve digitalizar. Por exemplo, se você deseja digitalizar as primeiras duas páginas, mova a alavanca deslizante de página para 2 e a acção de digitalização será interrompida ao digitalizar primeiro as duas páginas concluídas.

Controle de Economia de Energia	Marque a caixa **Ativar Economia de Energia** e mova o botão deslizante para a direita para definir o tempo para iniciar a economia de energia após sua última ação. O intervalo é de 1 a 240 minutos. O padrão é de 15 minutos.
Exibir Progresso da Digitalização	Marque e a barra de progresso da digitalização será mostrada durante a digitalização.

Detecção do Código de Barra	Marque esta opção para activar a detecção e reconhecimento do código de barra no seu documento. Depois do processo de detecção, um ficheiro avbarcode.ini será gerado e armazenado na unidade do seu sistema, por exemplo, Windows\avbarcode.ini.
Exibir Mensagem de Aviso	Marque para as mensagens de aviso serem mostradas como: “A contagem do conjunto do pad do ADF excede 50.000 digitalizações (o número varia dependendo do tipo do scanner). Por favor substitua o conjunto do pad do ADF e redefina sua contagem.”
Salvar Configurações depois de Fechar	Marque para salvar as configurações das propriedades do scanner após sair da caixa de diálogo. Da próxima vez que abrir a caixa de diálogo Scanner Properties, as configurações salvas previamente serão exibidas.

4.10 O Separador de Impressão

O separador de impressão permite-lhe imprimir caracteres alfanuméricos, a data, a hora, a contagem do documento e mensagens personalizadas na sua imagem digitalizada, se for seleccionado o mecanismo de impressão digital, ou no verso do seu documento se for seleccionado o mecanismo de impressão externo.

Opção: Mecanismo de Impressão Externo, Mecanismo de Impressão Digital. Se instalou um mecanismo de impressão externo, escolha o mesmo. Se não possui um mecanismo de impressão, escolha o mecanismo de impressão digital. Tenha em conta que o Mecanismo de Impressão Externo assegura uma capacidade de impressão vertical e no verso, ao passo que o mecanismo de impressão digital assegura uma capacidade de impressão horizontal e na parte frontal.

Conteúdos

Imprimir Tudo	Marque **Print All (Imprimir Tudo)** para imprimir automaticamente o texto contido em todas as páginas dos seus documentos. Desmarque **Print All (Imprimir Tudo)** para imprimir apenas o texto da primeira página dos seus documentos.
Personalizado	Digite o texto personalizado a incluir na sua cadeia de texto de impressão.
Contador	Mostra a contagem do documento para a sessão de digitalização. Este valor é aumentado sequencialmente pelo scanner.

Data / Hora	Escolha se desejar incluir a data e hora na sua cadeia de texto de impressão. Formato: AAAAMMDDHHSS Por exemplo, 20090402170645-check0001 indica ano, mês, data, hora, segundos, o seu texto personalizado e o contador.
Tipo de Letra Personalizado	Clique no botão **Browse (Pesquisar)** para inserir o tipo de letra desejado. Esta opção apenas está disponível se instalou um mecanismo de impressão externo.

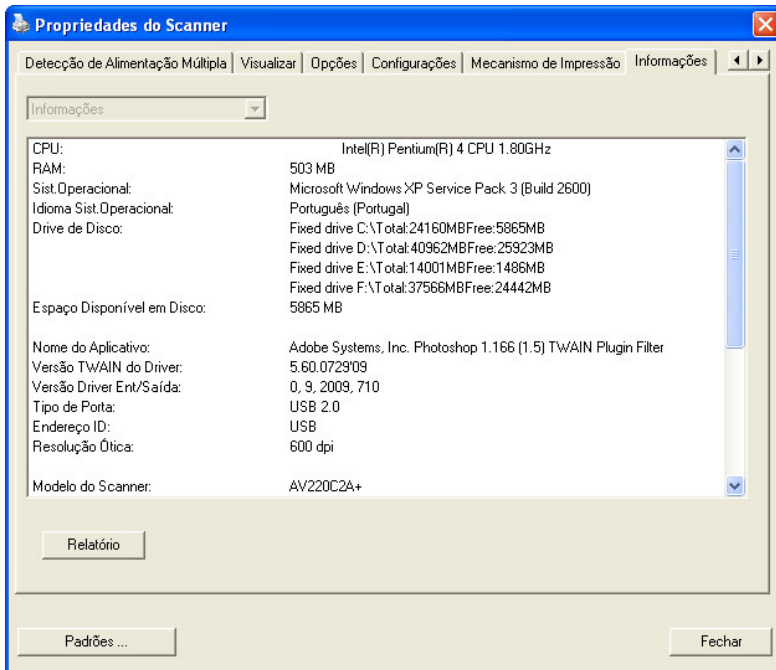
Avançadas

Atributos do Tipo de Letra	Escolha os atributos do seu tipo de letra. **Opção: Normal, Sublinhado, Duplo e Negrito.**
Orientação da Cadeia de Texto	**Opção: Normal, Rodada (180 graus)**

Atraso	Escolha a posição da cadeia de texto de impressão. Mova o cursor de deslocamento de 1 a 5000. Predefinição: 300. Esta funcionalidade apenas está disponível se estiver instalado um mecanismo de impressão externo.

Posição de Impressão
Escolha a posição da sua cadeia de texto de impressão. **Opção: Cimo, Centro, Baixo, Base.** Se for seleccionado Personalizado, digite o valor de deslocamento de X e Y para especificar a posição.

4.11 A Guia Informações

A guia Information exibe as seguintes informações do sistema e do scanner.

A caixa de diálogo da guia Informações

O botão "Relatório" :

Se você encontrar qualquer mensagem de erro ao usar o scanner, clique no botão Report (Relatório). Um arquivo report.txt file (C:\AVxxx) será gerado. Por favor envie esse arquivo para o centro de serviços mais próximo para a localização do problema.

O botão “Redefinir Contagem do Pad”」：

Após digitalizar aproximadamente 50.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o Alimentador Automático de Documentos (ADF), o conjunto do pad do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o conjunto do pad do ADF por um novo. (Por favor consulte o manual para o procedimento correto de substituição.) Para pedir o conjunto do pad do ADF, por favor consulte o representante mais próximo. Após substituir o conjunto do pad do ADF, clique no botão “**Reset Pad Count**” para redefinir sua contagem.

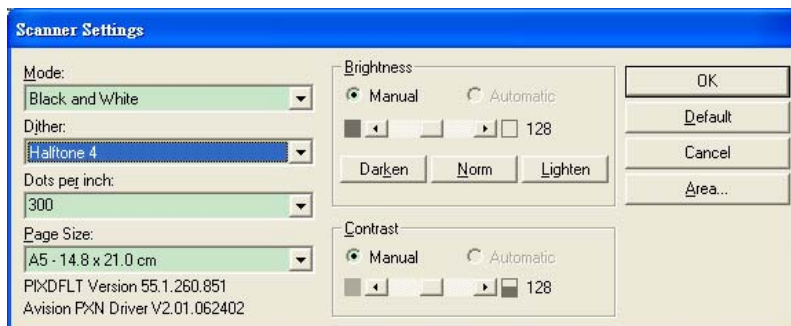
O botão “Redefinir Contagem do Cilindro”」：

Após digitalizar aproximadamente 200.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o ADF, o cilindro do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o cilindro do ADF por um novo. (Note que a substituição do cilindro do ADF somente deve ser executada por um centro de serviço autorizado. Portanto, por favor encaminhe seu scanner para a substituição do cilindro.) Após substituir o cilindro do ADF, clique no botão “**Redefinir Contagem do Cilindro**” para redefinir a contagem do cilindro.

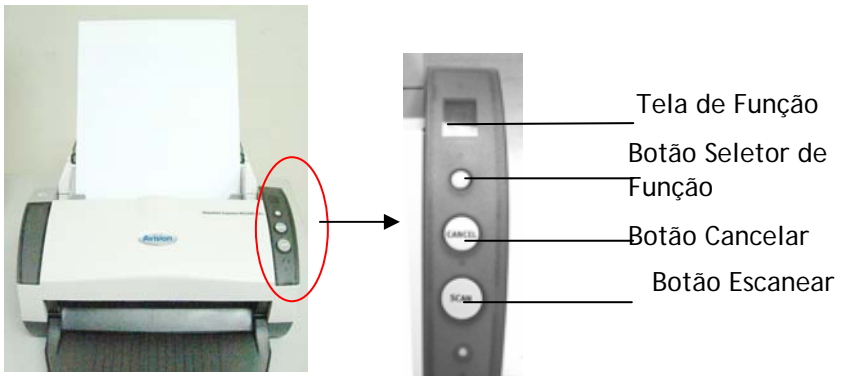
Nota：

A vida útil e o procedimento de substituição variam dependendo do tipo de scanner. Por favor consulte seu representante mais próximo para mais detalhes.

5. Operação da Interface ISIS

O método de operação do driver ISIS é similar ao do TWAIN. Toda função sobre a tela de interface ISIS é brevemente descrita a seguir:

Mode (Modo): seleciona um dos modos de escaneamento, incluindo opções p/b, cinza, colorido.
Dither (Compor): 5 níveis de tonalidade média disponíveis, podem ser desativadas.
Dots per inch (Pontos por polegada): selecione sua resolução desejada.
Paper Size (Tamanho de Papel): selecione seu tamanho de papel desejado.
Brightness (Luminosidade): ajusta luminosidade ou opacidade da sua imagem escaneada.
Contrast (Contraste): ajusta a variação entre as matizes mais escuras e as mais claras na imagem.
Default (Pré-Determinado): clique para reajustar todas as configurações.
Area (Área): selecione a sua área ou posição para escaneamento.

6. Como Usar os Botões do Escâner

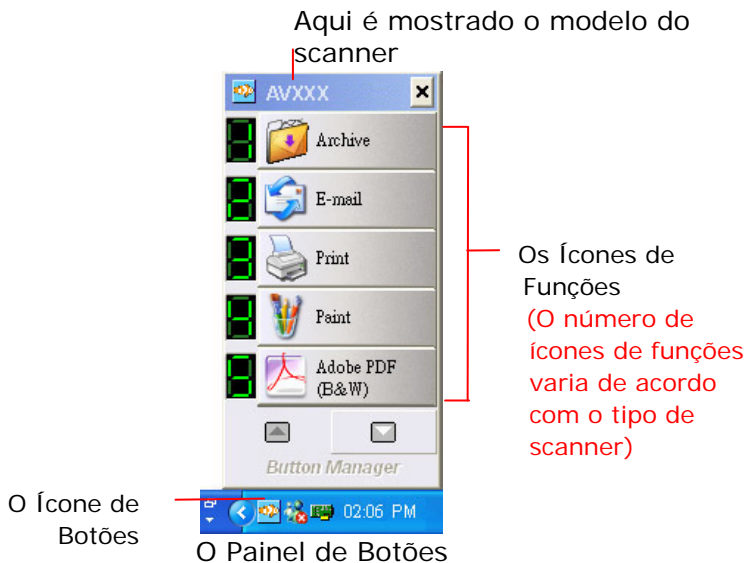
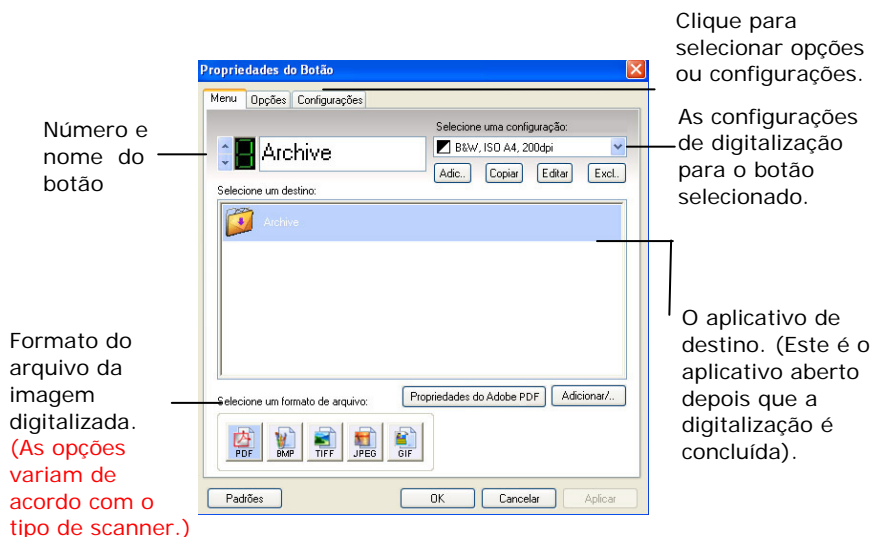
A figura seguinte mostra os 3 botões e 1 tela de função no escâner.

6.1 INSTALANDO O GERENCIADOR DE BOTÕES

Para usar os botões do scanner, você precisa instalar o Gerenciador de Botões. Para assegurar que o Gerenciador de Botões funcione de modo adequado, por favor, instale PRIMEIRO o Gerenciador de Botões antes de instalar o driver do scanner.

Instalar o Gerenciador de Botões é simples. Coloque o CD fornecido em seu drive de CD-ROM e siga as instruções da tela para concluir a instalação.

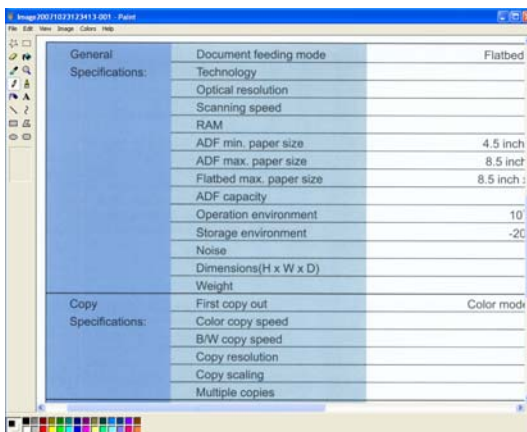
O Gerenciador de Botões oferece a você um modo simples de digitalizar seus documentos e, em seguida, vincular a imagem digitalizada com o aplicativo designado por você. Tudo isso pode ser feito com um simples toque de botão no scanner. Mesmo assim, antes de digitalizar, é recomendável que você verifique primeiramente as configurações do botão para assegurar um formato de arquivo adequado e o aplicativo de destino.

6.2 Verificando as Configurações do Botão antes de Digitalizar

1. Após o Gerenciador de Botões e o scanner terem sido instalados com sucesso em seu computador, o Painel de Botões será exibido na Barra de Tarefas do Windows no canto inferior direito da tela de seu computador.

2. O Painel de Botões mostra os primeiros cinco botões de digitalização. Clique com o botão direito do mouse no botão (função) que você deseja verificar. *A janela de propriedades dos botões* irá aparecer.

A configuração padrão é exibida em cor destacada. Se desejar alterar a configuração, use esta janela para redefinir a configuração do formato de arquivo, aplicativo de destino ou outras configurações de digitalização. Consulte "Configurando o Botão" na seção seguinte para redefinir as configurações.

3. Clique no botão OK para sair desta janela.

6.3 Digitalizar com um Toque de Botão

1. Ajuste a guia de papel para a largura de papel e carregue o documento com a parte superior das folhas no alimentador automático de documentos.
2. Confira o número na tela de LED para ter certeza de que está selecionando as configurações de digitalização e o aplicativo de destino adequados. (Por exemplo, se deseja digitalizar com o botão 4, que abre o Microsoft Paint e exibe a imagem digitalizada na janela principal do Microsoft Paint, a tela do LED deve exibir o número 4).
3. Pressione o botão Digitalizar no scanner.
4. Após concluída a digitalização, será aberto o Microsoft Paint e a imagem digitalizada irá aparecer na janela principal do Microsoft Paint, como mostrado abaixo.

Nota:
Para informações mais detalhadas de como usar o Gerenciador de Botões, por favor, consulte o manual do usuário no CD fornecido.

7. Manutenção

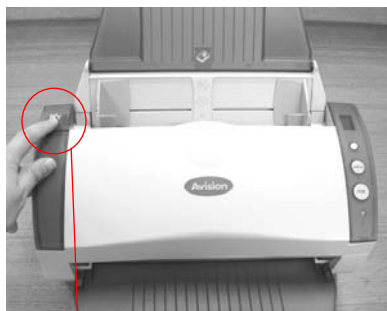
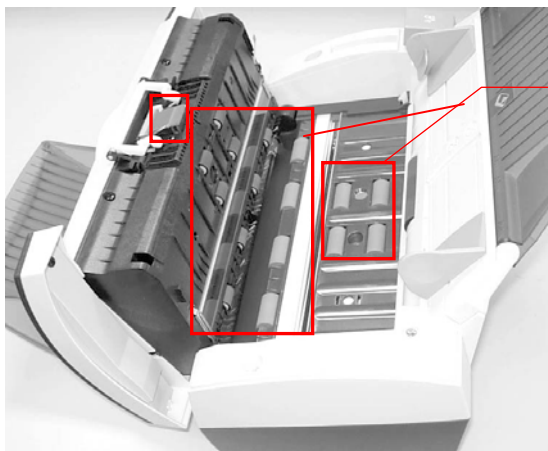
7.1 Limpar o ADF

O digitalizador foi concebido de forma a dispensar manutenção. Contudo, é necessário limpá-lo periodicamente para assegurar a melhor qualidade de imagem e desempenho.

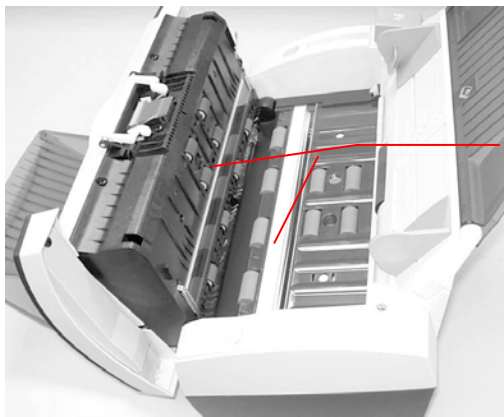
As peças do digitalizador podem ficar contaminadas com tinta, partículas de toner ou revestimentos de papel. Por este motivo, o digitalizador necessita de uma limpeza periódica, especialmente nas seguintes situações:

1. Os documentos não são alimentados de uma forma estável e fácil;
2. São alimentados vários documentos de cada vez.

Procedimentos de limpeza

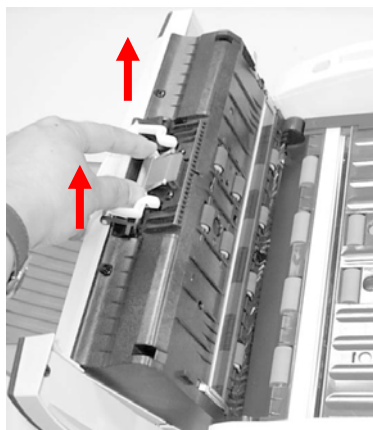
1. Humedeça uma cotonete com álcool isopropílico (95%).
2. Abra a unidade ADF da forma ilustrada na figura e limpe o rolo de alimentação superior deslocando a cotonete lateralmente. Gire o rolo para a frente com o dedo e repita este procedimento até o rolo ficar totalmente limpo. Tenha cuidado para não dobrar ou danificar as molas de recolha.
3. Limpe a superfície de cima para baixo. Tenha cuidado para não prender as molas de recolha.
4. Feche a unidade ADF. O digitalizador está pronto para ser utilizado.

Botão de
libertação do ADF

Rolo de
alimentação

7.2 Limpeza do Vidro

1. Pressione o botão Soltar Papel. Abra a tampa frontal para a esquerda.
2. Umedeça um cotonete com álcool isopropílico (95%).
3. Limpe o vidro e a área branca como ilustrado abaixo movendo o cotonete de lado a lado para tirar a sujeira e a poeira.

7.3 Substituir o módulo destacável do calço do ADF

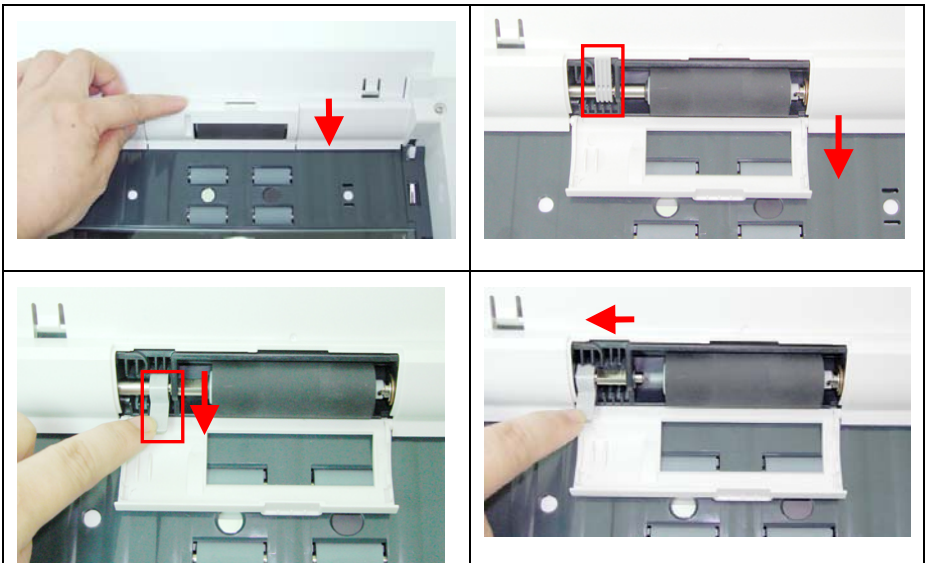
Após ter digitalizado aproximadamente 200.000 utilizando o ADF, a mola do calço poderá estar gasta, causando problemas de alimentação de documentos. Se detectar este problema, recomendamos vivamente que proceda à substituição do módulo do calço por um módulo novo. Para encomendar o módulo do calço, entre em contacto com o seu revendedor mais próximo e execute o procedimento abaixo ilustrado para substituir esta peça.

Procedimento de remoção

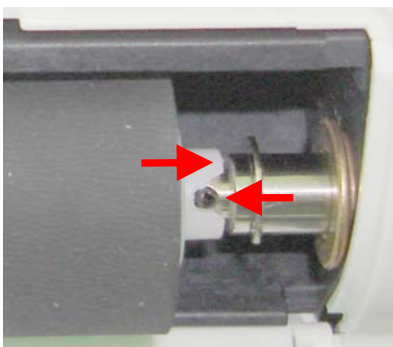
1. Abra a tampa frontal do ADF premindo o botão de libertação do ADF.
2. Retire o módulo destacável do calço do ADF puxando para fora a parte superior da mola do calço, da forma mostrada na Figura.

7.4 Substituição do cilindro ADF

Após digitalizar 200,000 páginas aproximadamente com o ADF, o cilindro ADF pode ficar gasto e causar problemas com a alimentação de documento. Neste caso, talvez seja necessário substituir o cilindro ADF antigo por um novo. Para solicitar um cilindro ADF consulte seu fornecedor mais próximo e siga o procedimento abaixo para substituí-lo.

Procedimento de desmontagem

1. Prima o botão de libertação ADF para abrir a tampa frontal ADF e remover também a bandeja de entrada ADF.
2. Retire a tampa do cilindro para abrir e prima a aba.
3. Mova a aba à esquerda.

4. Remova o cilindro ADF do eixo.

Procedimento de instalação

1. Insira a ranhura do cilindro ADF no pino do eixo conforme ilustrado.

2. Instale o cilindro ADF de acordo com a ordem inversa do procedimento de instalação.

8. Detecção e resolução de problemas

8.1 Obstruções no ADF

Em caso de obstruções de papel, execute os seguintes procedimentos.

1. Desligue o digitalizador. Prima o botão existente na parte frontal do digitalizador.
2. A tampa do ADF fica um pouco mais saliente.
3. Empurrando a tampa em torno da respectiva articulação, abra a tampa do ADF até à posição máxima de abertura.
4. Puxe lentamente o papel para fora da unidade ADF.

Premir o botão

Documento

8.2 Perguntas e respostas

P.: O papel fica obstruído durante a digitalização.
R.: 1) Abra a unidade ADF.
2) Puxe cuidadosamente o papel obstruído para fora.
3) Feche a unidade ADF.

P.: É alimentada mais do que uma folha de papel ao digitalizador.
R.: 1) Abra a unidade ADF.
2) Retire o conjunto de folhas de papel alimentadas.
3) Feche a unidade ADF.
4) Endireite os cantos e as extremidades; separe as folhas antes de as introduzir na guia de papel.
5) Verifique o estado do rolo de alimentação e limpe-o, se necessário.

P.: O papel entra inclinado no digitalizador.
R.: 1) Verifique o estado do rolo de alimentação e limpe-o, se necessário.
2) Utilize a guia de papel para alimentar o papel.

P.: Quando ligo o digitalizador, este emite ruídos e não fica preparado.
R.: Existem duas possibilidades:
1) Esqueceu-se de retirar o bloqueio de transporte do digitalizador. Retire primeiro o bloqueio de transporte.
2) Não colocou o digitalizador sobre uma superfície plana e estável. Esta pode ser a causa do mau funcionamento do digitalizador.

P.: Durante a digitalização, o digitalizador emite frequentemente ruídos e digitaliza várias vezes seguidas.
R.: A partir da interface de utilizador TWAIN, seleccione uma velocidade mais baixa se o seu PC for lento.

P.: A imagem digitalizada fica sempre demasiado escura.
R.: 1) Utilize a sua aplicação para modificar a definição Gama para 2,2 e 1,8 para a impressora e para o monitor, respectivamente.
2) Ajuste a definição de Brilho a partir da interface de utilizador TWAIN para obter uma imagem mais clara.

P.: O digitalizador funciona correctamente excepto nos desenhos, em que as linhas são muito mais espessas do que no original.
R.: Aumente o Brilho ou ajuste a definição do Limiar para ajustar o software à imagem de desenho.

P.: Ao escolher a resolução óptica para que seja 600 dpi, as funções "auto crop" (corte automático) "deskew" (alinhamento) serão desactivadas.

R.: Já que para executar auto crop e deskew consome bastante memória do sistema, se sugere que caso você execute as funções "auto crop" (corte automático) e "deskew" (alinhamento), escolha sua resolução óptica para que seja menor que 600 dpi para prevenir uma mensagem de erro.

8.3 Assistência técnica

A assistência técnica para o digitalizador Avision é fornecida pelo Centro de Assistência Técnica Avision (ATAC). Antes de contactar o ATAC, recolha as seguintes informações:

- Números de série e de versão do digitalizador (localizados na parte inferior do digitalizador)
- Configuração de hardware (por exemplo, tipo de processador (CPU), capacidade de RAM, espaço livre no disco, placa de vídeo, placa de interface, etc.)
- Nome e versão da sua aplicação de software
- Versão do controlador do digitalizador.

Pode contactar-nos através dos seguintes números:

Região dos E.U.A. e Canadá: Avision Labs., Inc.

Morada:	6815 Mowry Ave., Newark, CA 94560 USA
Número de telefone:	510-739-2369
Número de fax:	510-739-6060
Página de Web:	http://www.avision.com
Correio electrónico:	support@avision-labs.com

Outras regiões: Avision Inc.

Morada	No.20, Creation Road I, Science-Based Industrial Park, Hsinchu, Taiwan, R.O.C.
Número de telefone:	886-3-5782388
Número de fax:	886-3-5777017
Página de Web:	http://www.avision.com
Correio electrónico:	service@avision.com.tw

9. Especificações

Todas as especificações estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

Model Number :	FF-0901H
Tipo de digitalizador	A cores, com 1 passagem Horizontal com ADF incorporado
Modo de digitalização	P&B Cinza Cores
Resolução óptica	600 * 1200 dpi
Fonte de luz	Lâmpada fluorescente de cátodo frio
Capacidade do ADF	50 páginas (20 lbs)
Tamanho dos documentos digitalizados	Modo ADF: 3.5"x2" (88x50 mm) Modo horizontal: 8.5"X14" (215x355 mm)
Peso do papel:	9 ~ 34 lbs (34~127 g/m^2)
Controladores incluídos	TWAIN
Interface	USB 2.0
Tensão	24Vdc, 1.5A
Consumo	<30 watts (operation) <12 watts (standby)
Humidade	20% a 80% HR
Temperatura de funcionamento	5°C a 35°C
Dimensão	162x337x167 mm (LxPxA)
Peso	Aprox. 4 kgs

Índice